

EDITAL N. 479/REITORIA/2013

Processo de Seleção de Bolsas de Estudo Parciais 2014/1 com recursos da condição de Entidade Beneficente de Assistência Social

O Reitor da Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), Prof. Odilon Luiz Poli no uso de suas atribuições estatutárias e considerando a Lei Federal N. 12.101, de 27 de novembro de 2009, e a Lei Federal N. 12.868, de 15 de outubro de 2013 (Entidade Beneficente de Assistência Social), e ainda, no que couber, as demais legislações pertinentes e, considerando as Portarias N. 010/Fundeste/2005 e N. 011/Fundeste/2005, tornam público o presente Edital para os interessados em inscreverem-se no **Processo de Seleção de Bolsas de Estudo Parciais 2014/1 – modalidade licenciatura**, de acordo com os seguintes critérios:

1. DO OBJETO

Perfaz objeto do presente Edital a concessão de bolsas de estudo parciais de **50% (cinquenta por cento)** do valor das parcelas mensais da semestralidade vigentes no semestre, com recursos decorrentes da condição de Entidade Beneficente de Assistência Social, relativo aos componentes curriculares do currículo do respectivo curso de graduação, aos estudantes ingressantes e regularmente matriculados no primeiro período dos cursos de licenciatura em 2014/1, conforme tabela de cursos disponível no item 8.

1.1 O estudante, por ocasião da matrícula, **já será beneficiado com esta modalidade**, devendo dentro do prazo estabelecido, cumprir com os requisitos para inscrição e participação no processo, conforme item 2.

1.2 Os estudantes inscritos neste Edital estarão automaticamente inscritos no Edital 480/Reitoria/2013, concorrendo às bolsas de estudo integrais, desde que cumpram os critérios específicos do mesmo.

1.3 Os estudantes inscritos neste Edital, atendendo aos requisitos de instrumento específico, poderão ser inscritos, e contemplados com bolsas de estudo em Editais que possuam por fonte financiadora recursos oriundos da Lei Complementar Estadual N. 407/2008 (Art. 171 da Constituição do Estado de Santa Catarina), bem como outras fontes legais.

2. DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO E PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO

São requisitos à inscrição e participação no respectivo processo de seleção de bolsas de estudo:

2.1 Estar regularmente matriculado no semestre 2014/1, no primeiro período dos cursos de licenciatura, conforme tabela constante no item 8;

2.2 Não estar cursando apenas disciplinas isoladas e/ou complementação de créditos;

2.3 Preencher corretamente todos os itens do formulário de inscrição disponível no endereço eletrônico <https://www.unochapeco.edu.br/saa>, bolsa de estudo, confirmando a inscrição e finalizando-o, conforme orientações contidas no próprio formulário, no período de **03 a 26 de fevereiro de 2014**, até às 22h.

2.2.1 Finalizado o formulário, torna-se impossível a efetivação de alterações.

2.3 Possuir renda familiar mensal *per capita* não excedente a 03 (três) salários mínimos, conforme estabelecido pelo Art. 14 § 2º da Lei N.º 12.101 de 27 de novembro de 2009;.

- 2.4 Possuir patrimônio familiar não excedente ao valor de mercado de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais).
- 2.5 Estar cursando o primeiro curso de graduação, exceto se o primeiro curso tiver sido uma licenciatura curta.
- 2.6 Ter nacionalidade brasileira;
- 2.7 Entregar, nos prazos estabelecidos, a documentação solicitada no item 6.2.
- 2.8 Respeitar todas as disposições do presente Edital.

3. DO GRUPO FAMILIAR

Para efeitos do presente Edital, entende-se por grupo familiar "o grupo de pessoas que tenham vínculo familiar e que dependam e/ou contribuam para uma mesma renda, ainda que residam em diferentes endereços", observado o disposto no item 3.1.

3.1 As pessoas que residam no mesmo endereço e mantenham vínculo de parentesco e/ou afetividade, ainda que na eventual ausência de dependência ou contribuição direta para a formação de uma única renda, serão considerados integrantes do grupo familiar.

3.2 Caso qualquer membro do grupo familiar conste como dependente em declaração de imposto de renda pessoa física, fica o estudante obrigado a considerar o declarante como membro do seu grupo familiar, não podendo declarar-se independente socioeconomicamente.

3.3 Caso o grupo familiar se restrinja ao próprio candidato, este deverá comprovar percepção de renda própria (por meio dos documentos solicitados nos subitens do item 6.2) que suporte seus gastos de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de indeferimento.

3.4 O fato do grupo familiar não contribuir para o pagamento das parcelas mensais de semestralidade acadêmica não caracteriza independência econômica do estudante. Assim como, o candidato que recebe auxílio de pais não pode se considerar independente economicamente, devendo declarar-se integrante do grupo familiar do qual é dependente. Caso o grupo familiar se restrinja ao próprio candidato, este deverá comprovar percepção de renda própria que suporte seus gastos nos meses de **outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**, condizente com seu padrão de vida e de consumo sob pena de indeferimento.

4. DA RENDA PER CAPITA

Entende-se por renda familiar *per capita* o resultado da soma das médias de todas as rendas brutas mensais do grupo familiar, deduzidos Previdência Social, Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF), adicional de férias, décimo terceiro salário e pensão alimentícia judicial, dividido pelo número dos integrantes do grupo familiar.

5. DA CUMULAÇÃO DE BENEFÍCIOS

O estudante contemplado com bolsa de estudo fica impedido de acessar outro benefício da mesma natureza,

mesmo que vinculado a outro curso ou matriz curricular da instituição, devendo optar por uma modalidade e devolver os valores referentes ao benefício renunciado.

5.1 Caso não ocorra a opção e informação à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, o estudante perderá o benefício já concedido de forma total, contado a partir do semestre da aquisição da outra modalidade de benefício, devendo restituir os valores até então recebidos.

5.2 Para fins do presente item, não configuram auxílio/bolsa de estudo as modalidades: estágio curricular não obrigatório, monitoria, bolsa de extensão, bolsa de pesquisa (exceto do Art. 171 que impede recebimento de outra modalidade de bolsa) e FIES.

5.3 Na cumulação de FIES com a bolsa de estudo do presente edital, o percentual alcançado pela soma das modalidades não poderá ultrapassar, em qualquer hipótese, 100% (cem por cento) do valor das parcelas mensais da semestralidade

5.4.2 Após a contemplação de bolsa de estudo, não será permitido reduzir percentual de bolsa para aderir ao FIES.

6. DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

Para fins de comprovação das informações referentes ao grupo familiar declaradas no formulário eletrônico de inscrição, os estudantes deverão entregar os documentos abaixo relacionados, nos **dias 21, 24, 25 e 26/02/2014**, na **Central de Soluções (SOL)**, em horário de atendimento, cabendo ao candidato a inteira responsabilidade pelo seu conteúdo.

6.1 Os documentos relacionados no item 6.2, deverão ser entregues em uma única oportunidade, com todas as folhas assinadas, conforme consta no RG ou assinatura oficial, e enumeradas em ordem crescente, não sendo aceitos documentos originais, ilegíveis e/ou com rasuras.

6.1.2 Não ocorrendo a entrega da documentação no prazo estabelecido, o estudante será automaticamente excluído do processo, tendo estorno dos valores recebidos à título de bolsa de estudo, desde a sua matrícula.

6.1.3 Nos termos do item 6.1, não serão aceitos documentos originais, exceto declarações, que deverão ser apresentadas as vias originais, em razão de estes permanecerem em posse da instituição para a fiscalização, a qualquer tempo, pelos órgãos responsáveis.

6.2 Os documentos do estudante e de todos os membros do grupo familiar à serem apresentados ao presente processo de bolsa de estudo são os seguintes:

6.2.1 Formulário eletrônico de inscrição, finalizado, impresso e assinado;

6.2.2 Para todos os membros do grupo familiar maiores de 16 anos: fotocópia da **Carteira de Trabalho e Previdência Social** (as folhas de identificação, a baixa do último emprego e a próxima página de contrato de trabalho em aberto ou, **se desempregado**, a próxima página do contrato de trabalho em branco) ou Declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme **Anexo I**;

6.2.3 Para **empregado CLT, ACT ou Estatutário**: fotocópia das **folhas de pagamento** dos meses de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014, caso tenha vínculo empregatício em qualquer desses meses;

6.2.4 Caso tenha havido rescisão do contrato de trabalho nos meses de referência do presente Edital, fotocópia do **Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho**, bem como fotocópia dos **comprovantes de**

recebimento do seguro-desemprego, emitido pela Caixa Econômica Federal, dos meses de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014, caso tenha recebido o auxílio;

6.2.5 Para beneficiário da Previdência Social: (aposentadoria, auxílio previdenciário, pensão), **detalhamento de crédito** do último mês de recebimento do benefício, que pode ser obtido, mediante o número do benefício e a data de nascimento do beneficiário, no endereço eletrônico <http://www3.dataprev.gov.br/cws/contexto/hiscre/> ou histórico do benefício emitido por agência da Previdência Social (INSS);

6.2.6 Para estagiário, monitor, bolsista de extensão ou bolsista de pesquisa: fotocópia do **Contrato ou Termo de Compromisso e, se houver, comprovante de remuneração dos meses de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**, ou na ausência destes: **declaração da entidade** concedente do estágio, monitoria ou extensão especificando a data de início do contrato, a carga horária e valor da remuneração mensal;

6.2.7 Para trabalhador autônomo ou informal, declaração assinada e datada pelo próprio declarante, conforme **Anexo II**, especificando a atividade desenvolvida e constando a média dos rendimentos recebidos nos meses de **outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**;

6.2.8 Para produtor rural/possuir área rural: declaração de renda (descontados os custos de produção, mas inclusa toda e qualquer produção não registrada no Bloco de Produtor Rural) obtida no último ano (janeiro/2013 a dezembro/2013), conforme **Anexo III**, assinada e carimbada pelo profissional responsável pelo sindicato dos trabalhadores rurais (no caso de ser sócio), ou pela Prefeitura do Município onde está localizada a propriedade rural;

6.2.9 Para sócio-proprietário de empresa: declaração constando a média mensal de todos os **rendimentos formais e informais retirados da empresa**, nos meses de **outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**, conforme **Anexo IV**; Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (contendo todas as folhas) do último ano base declarado (2012/2013); contrato social com todas as alterações; Balanço patrimonial do exercício 2013 assinado pelo contador responsável; demonstrativo de resultados do período de janeiro a dezembro/2013, assinado pelo contador responsável; **OU caso a empresa encontre-se inativa ou baixada:** Declaração Simplificada de Pessoa Jurídica de Inatividade (2012/2013) ou protocolo de baixa em uma das esferas: Municipal, Estadual ou Federal;

6.2.10 Para Microempreendedor Individual: declaração constando a média mensal de todos os **rendimentos formais e informais**, nos meses de **outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**, conforme **Anexo IV**; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual; Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (contendo todas as folhas) do último ano base declarado (2012/2013);

6.2.11 Caso perceba qualquer espécie de renda não abrangida pelos subitens 6.2.3 a 6.2.9 deste Edital (por exemplo: "bicos", auxílios de parentes/amigos, pensão alimentícia, aluguel de imóveis, entre outros): declaração de demais rendas, constando a média de rendimentos dos meses de **outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014**, conforme **Anexo V**;

6.2.12 Fotocópia da **Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2012/2013** contendo todas as folhas, inclusive o recibo de entrega, de **todos os membros do grupo familiar declarantes**; ou Fotocópia

da mensagem "Sua declaração IRPF não consta na base de dados da Secretaria da Receita Federal do Brasil", obtida no endereço eletrônico <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/index.asp>, confirmando a condição de isenção da Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2012/2013, no caso de **não declarante de todos os membros do grupo familiar com CPF.**

6.2.12.1 Qualquer dado alterado na Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física 2012/2013, tais como: venda de patrimônio, mudança na fonte de rendimento, extinção de alguma fonte de rendimento, entre outros, deverão ser informados por meio de documentos hábeis comprovando tal modificação (documentos de veículos, contratos de encerramento de trabalho, entre outros).

6.2.12.2 Não havendo a comprovação das alterações, a solicitação de bolsa de estudo ficará pendente.

6.2.12.3 Caso não haja a regularização da pendência, a situação declarada no Imposto de Renda 2012/2013, será considerada como a situação atual ou ainda poderá implicar em indeferimento da solicitação.

6.2.13 Declaração da composição do patrimônio de todos os integrantes do grupo familiar atualizada até a data da entrega da documentação, especificando dados como: **valor de mercado** individualizado, ano, modelo, metragem, tipo de construção, localização, entre outros, conforme **Anexo VI**, não sendo necessária a fotocópia de documentos de veículos e/ou escrituras de imóveis, mas tão somente a declaração;

6.2.13.1 São considerados bens patrimoniais, tanto de pessoas físicas quanto de pessoas jurídicas: casas, apartamentos, terrenos, salas comerciais, carros, motocicletas, depósitos em poupança, participação em sociedades, quotas de empresas, máquinas, benfeitorias agrícolas, aplicações financeiras, ações (inclusive as de linha telefônica), gado leiteiro e de corte, dentre outros, mesmo que não estejam registrados em nome dos integrantes do grupo familiar;

6.2.13.2 Em caso de financiamento do bem patrimonial declarado, informar o valor já pago, anexando comprovante do financiamento.

6.2.14 Fotocópia dos **documentos de identificação** (Carteira de Identidade ou Certidão de Nascimento e CPF) do estudante e de **todos** os integrantes do grupo familiar, e documento hábil que comprove a relação de parentesco para os casos não contemplados nos documentos de identificação;

6.2.15 Fotocópia de um **comprovante de residência** atualizado do grupo familiar/estudante (fatura de água, luz ou telefone);

6.2.16 Fotocópia de **comprovante de separação ou divórcio e Termo de Audiência, ou certidão de óbito, ou outro documento hábil**, no caso de exclusão de um membro do grupo familiar;

6.2.17 Fotocópia de **Termo de Guarda, Curatela ou Tutela** caso exista algum membro do grupo familiar que se encontra nesta situação;

6.2.18 Fotocópia de **comprovante de despesas do estudante com transporte** com média mensal a ser gasto para se deslocar até a Unochapecó;

6.2.19 Fotocópia do **contrato de aluguel** com firma reconhecida em cartório (exceto os contratos firmados com imobiliárias) e **recibo de pagamento** do mês de janeiro ou fevereiro de 2014 sendo que, em caso de sub-locação ou moradia em forma de república, deverá ser apresentado, além dos documentos

acima citados, declaração reconhecida em cartório do titular do contrato de aluguel afirmando a divisão do gasto de aluguel com membro do grupo familiar;

6.2.20 Fotocópia de **contrato de financiamento habitacional e recibo de pagamento** do mês de janeiro ou fevereiro de 2014;

6.2.21 Comprovante de **parcela mensal da semestralidade** do último mês do(s) membro(s) do grupo familiar cursando ensino superior, exceto do solicitante de bolsa de estudo;

6.2.22 **Atestado** de existência de **doença crônica** do(s) membro(s) do grupo familiar, conforme **Anexo VII**;

6.2.23 **Atestado de deficiência física ou invalidez permanente** do(s) membro(s) do grupo familiar, conforme **Anexo VIII**;

6.2.24 Comprovante de **gastos familiares com doença crônica**, do mês de janeiro ou fevereiro de 2014;

6.2.25 Fotocópia da **decisão judicial determinando o pagamento de pensão alimentícia**, caso esta tenha sido abatida da renda bruta informada de membro do grupo familiar, juntamente com os comprovantes deste pagamento (recibo, folha de pagamento, declaração) nos meses de janeiro ou fevereiro;

6.3 As informações declaradas no formulário eletrônico de inscrição serão confrontadas com os documentos solicitados nos subitens do item 6.2 do presente Edital e com a real situação socioeconômica do grupo familiar, podendo implicar na solicitação de nova documentação, por ocasião da homologação dos documentos, em correção de algum dado informado ou no indeferimento do pedido, por incoerência e/ou divergência entre as informações, ou ainda por incompatibilidade entre a renda e o patrimônio declarados e as despesas comprovadas em outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014.

7. DA HOMOLOGAÇÃO DOS DOCUMENTOS

Os documentos entregues no processo de bolsa de estudo passarão por análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos quanto ao preenchimento dos requisitos dispostos no presente Edital, sendo considerados: homologados, pendentes ou indeferidos.

7.1 O processo de solicitação de bolsa entregue com documentação suficiente será considerado **homologado**.

7.2 O processo de solicitação de bolsa de estudo entregue com documentação insuficiente, a ponto de impossibilitar a própria análise por parte da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de **concessão de bolsa de estudos**, ou no qual a **renda familiar per capita** apresentada seja superior a 03 (três) salários mínimos, nos termos do *caput* do item 2.3 deste Edital, será considerado **indeferido**, não concorrendo a bolsa de estudo.

7.2.1 A não apresentação dos documentos comprobatórios de despesas (aluguel/financiamento, transporte para a universidade, doença crônica e/ou deficiência, educação) não será causa de indeferimento/pendência do processo de solicitação de bolsa de estudo.

7.3 O processo de solicitação de bolsa de estudo entregue com documentação faltante, mas apta a possibilitar a análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, será considerado **pendente**, devendo o estudante sanar a pendência para permanecer no processo.

7.4 As listas com os resultados da análise prévia dos documentos de bolsa de estudo (indicando os

homologados e pendentes, sendo que, por exclusão, restam indeferidos os processos não citados no corpo das referidas listagens) serão publicadas no dia **21 de março de 2014**, no endereço eletrônico www.unochapeco.edu.br/bolsas/publicacoes e nos murais do *Campus* de Chapecó (Programa Permanente de Bolsas - localizado no bloco "C").

7.4.1 Serão publicadas duas listagens, sendo uma de homologação (contendo os processos de solicitação de bolsa de estudo **homologados**, aptos de imediato para a modalidade de bolsa de estudo licenciatura) e outra contendo os processos **pendentes** (sendo que os estudantes nesta condição, para permanecerem no processo, deverão sanar as pendências nos termos do item 7.5 e 7.5.1, observado o disposto no item 7.5.2).

7.4.2 As listagens conterão as seguintes informações dos estudantes (os quais, desde já, concordam e aceitam a divulgação de seus dados): nome, matrícula, curso e matriz curricular vinculada.

7.5 Observado os termos do item 7.4, os estudantes cujos processos de solicitação de bolsa de estudo ficarem **pendentes** por falta de documentos, deverão sanar as pendências, entregando os documentos respectivos, **impreterivelmente**, nos dias **24, 25 e 26 de março de 2014**, na Central de Soluções (SOL).

7.5.1 A documentação faltante poderá ser consultada no sistema de auto atendimento (www.unochapeco.edu.br/saa → Bolsa de Estudo → Acompanhamento do Processo), a partir do dia **21 de março de 2014**.

7.5.2 A responsabilidade pela entrega da documentação exigida, no prazo estabelecido (item 7.5), é unicamente do estudante solicitante, de modo que, caso não ocorra a entrega de toda a documentação descrita no sistema de auto atendimento ou, na eventualidade da documentação entregue remeter à necessidade de novos documentos, o estudante terá a sua solicitação de bolsa de estudo indeferida, tendo estorno dos valores recebidos à título de bolsa de estudo, desde a sua matrícula.

7.6 A entrega dos documentos nos termos do item 7.5 não estará sujeita a nova homologação, sendo o resultado final publicado nos termos do item 9.

8. DO QUADRO DE CURSOS

Cursos	Titulação	Turno
Artes Visuais	Licenciatura	Noturno
Ciências Biológicas	Licenciatura	Noturno
Educação Física	Licenciatura	Noturno
Letras (licenciatura Plena em Língua Portuguesa e Língua Inglesa)	Licenciatura	Noturno
Matemática	Licenciatura	Noturno
Pedagogia	Licenciatura	Noturno

9. DA DIVULGAÇÃO DOS CONTEMPLADOS

A relação dos estudantes beneficiados será publicada dia **04 de abril de 2014**, no endereço eletrônico www.unochapeco.edu.br/bolsas/publicacoes e nos murais do *Campus* de Chapecó (Programa Permanente de Bolsas, localizado no bloco "C"), contendo: nome, matrícula, curso e matriz curricular vinculada, percentual concedido e valor em reais por parcela.

9.1 A relação dos estudantes beneficiados poderá ser publicada, também, em jornal de circulação local, em data a ser definida.

10. DAS ASSINATURAS DAS LISTAS DE BOLSAS DE ESTUDO

Os estudantes contemplados com bolsas de estudo, nos termos do presente Edital, deverão assinar as listas de recebimento de bolsas de estudo, impreterivelmente, nos dias **08, 09 ou 10 de abril de 2014**, mediante apresentação de documento de identidade ou documento de identificação estudantil com foto.

10.1 Os estudantes do *Campus* de Chapecó deverão assinar a lista de recebimento de bolsas de estudo nas respectivas Áreas de cada curso.

10.2 O estudante que não efetuar assinatura da lista de contemplados com bolsa no período citado no *caput* deste item, não terá direito a receber o benefício, salvo se efetuar a assinatura no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do dia seguinte ao encerramento do prazo de assinatura da lista de contemplados, na Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), localizada no bloco "E" da Unochapecó, *Campus* de Chapecó, oportunidade em que deverá apresentar justificativa, expondo o motivo de não ter assinado a lista no prazo estipulado, estando esta justificativa sujeita à análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos.

11. DAS DENÚNCIAS

Qualquer pessoa que suspeitar de irregularidade na condição socioeconômica apresentada por estudante contemplado com bolsa de estudo, poderá formalizar, a qualquer tempo, denúncia anônima.

12.1 As denúncias podem ser efetuadas pelo endereço eletrônico <http://www.unochapeco.edu.br/bolsas/bolsas-de-estudo/denuncia#conteudo>, pelos telefones (49) 3321-8252 e 3321-8059, ou diretamente na Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), localizada no bloco "E" da Unochapecó, *Campus* de Chapecó, ou ainda por qualquer meio idôneo a dar conhecimento à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos.

11.2 Somente serão averiguadas as denúncias fundamentadas, que fornecerem dados relevantes para a reanálise da situação declarada pelo estudante contemplado com bolsa de estudo.

12. DA VERIFICAÇÃO DE IRREGULARIDADES

A documentação comprobatória entregue pelo estudante e as informações prestadas no formulário eletrônico de inscrição serão analisadas, a qualquer tempo, pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, a qual poderá solicitar esclarecimentos adicionais, mediante entrevista, documentação complementar e/ou visita domiciliar, entre outros procedimentos tendentes à averiguação de possíveis irregularidades.

12.1 O não atendimento injustificado à solicitação de documentos ou o não comparecimento à entrevista convocada pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos ou comissão de fiscalização poderá ensejar no cancelamento do benefício.

12.2 O estudante contemplado com bolsa de estudo fica obrigado a apresentar, a qualquer tempo e no prazo

estabelecido, a documentação exigida pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, sob pena de cancelamento do benefício.

12.3 Havendo denúncia fundamentada, bem como qualquer indício de irregularidade, fraude, falsificação, omissão, incompatibilidade entre a renda e o patrimônio declarados e as despesas apresentadas pelo grupo familiar, contradição de informações e adulteração de documentos, ou infração de qualquer item do presente Edital, o estudante será notificado para, no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentar justificativa e/ou defesa, juntando toda a documentação pertinente.

12.4 Deixando o estudante de apresentar a documentação solicitada pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, nos termos do item 13.1, na presença de fortes indícios de irregularidade e/ou descumprimento de qualquer item deste Edital, bem como, não havendo o acolhimento da justificativa e/ou defesa pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, proceder-se-á o cancelamento do benefício, que poderá ensejar na obrigação legal do estudante restituir os valores até então recebidos e no impedimento, pelo período de até 02 (dois) anos, a contar do semestre no qual houve o cancelamento, da participação nos editais de bolsas de estudo, sem prejuízo das medidas administrativas e judiciais cabíveis, inclusive criminal.

12.4.1 Do cancelamento do benefício cabe recurso, sem efeito suspensivo, à Comissão de Fiscalização de bolsas de estudo, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da ciência do cancelamento pelo estudante.

13. DO RECEBIMENTO DO BENEFÍCIO

O estudante receberá o benefício a partir da sua matrícula, de forma parcelada, correspondente a aplicação do percentual concedido sobre o valor das parcelas mensais da semestralidade do semestre vigente, exclusivamente, na data deste Edital.

13.1 Ocorrendo alteração na legislação vigente, no tocante a legislação Federal que regulamenta a atuação das entidades beneficentes de assistência social (Lei N. 12.101/2009 e/ou Lei N. 12.868), ou decisão judicial suspendendo ou modificando a atual legislação, o repasse do benefício poderá vir a ser suspenso, revisto ou mesmo cancelado.

13.3 É vedado o pagamento de benefícios de bolsa de estudo em espécie para os estudantes, salvo na hipótese do estudante ser "formando" e tiver quitado totalmente seus débitos com a instituição.

13.4 O estudante contemplado com bolsa de estudo de que trata o presente Edital, receberá os recursos no percentual previsto e até o limite de créditos da matriz curricular do seu curso para o período em que estiver matriculado.

14. DA MANUTENÇÃO DO BENEFÍCIO

Para manutenção do benefício recebido o estudante não poderá, no decorrer do recebimento da bolsa, efetuar **trancamento total, transferência interna, transferência externa ou desistência** nos moldes do Manual de Normas e Procedimentos Acadêmicos da Unochapecó.

14.1 Na ocorrência de uma das situações previstas no *caput* deste item, o estudante fica obrigado a restituir os valores até então recebidos no semestre.



14.1.1 A transferência interna de curso somente será permitida para outro curso de licenciatura, conforme quadro de cursos do item 8, devendo o estudante manifestar por escrito à Equipe Técnica a intenção da transferência.

14.2 A bolsa de estudo incidirá sobre os créditos regularmente matriculados nos prazos estabelecidos pela Universidade.

14.2.1 Ocorrendo a inclusão de componentes curriculares no decorrer do semestre, mediante ajuste de matrícula e após a assinatura da lista de bolsa de estudo, o estudante não terá direito à bolsa de estudo dos créditos inseridos posteriormente.

14.3 A bolsa de estudo incidirá sobre os créditos regularmente matriculados. Caso o estudante opte por se matricular em número inferior à 12 (doze) créditos, deverá efetuar o pagamento integral dos créditos de diferença, exceto quando tiver declaração do Coordenador do Curso liberando os créditos mínimos.

14.4 Na mudança de semestre, para renovação da bolsa de estudo, os estudantes contemplados deverão apresentar aproveitamento escolar, entendido pela não reprovação em mais de dois componentes curriculares por nota e/ou em nenhum por falta ou desistência.

14.4.1 O não cumprimento do critério relativo ao aproveitamento escolar somente poderá ser abonado se houver manifestação do estudante através de requerimento constando as razões que ocasionaram a(s) reprovação(es). A justificativa será analisada pela Equipe Técnica de Bolsa de Estudo da Unochapecó, que definirá pelo deferimento ou indeferimento da solicitação;

14.5 As bolsas de estudo de que trata este Edital, salvo nas hipóteses previstas nos itens 11, 12 e 13.1 do presente Edital, terão vigência durante toda a duração da matriz vinculada. A bolsa de estudo não incidirá sobre complementação de habilitação.

14.6 Para manter o benefício, o estudante deverá realizar manutenção anual, conforme Portaria a ser publicada, devendo obrigatoriamente se enquadrar na renda *per capita* de até 03 (três) salários mínimos nacional vigente.

14.6.1 Havendo alterações nas informações prestadas anualmente, a Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos poderá solicitar esclarecimentos adicionais, cuja análise implicará na manutenção ou cancelamento do benefício concedido, nos termos do item 12 do presente Edital.

15. DA EQUIPE TÉCNICA PARA OPERACIONALIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE CONCESSÃO DE BOLSA DE ESTUDOS

O processo seletivo de bolsa de estudo da Unochapecó é de responsabilidade da denominada Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, integrada pela Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), auxiliada por técnicos-administrativos da Unochapecó, garantida a participação da representação estudantil, conforme Portaria N. 016/Reitoria/2013.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ocorrendo alteração na legislação vigente que regulamenta a concessão das bolsas de estudo previstas no presente Edital, alteração na Legislação Federal que regulamenta a atuação das Entidades Beneficentes de

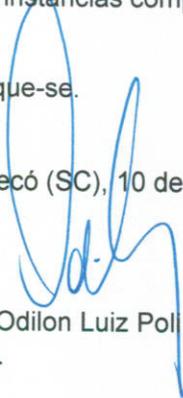
Assistência Social (Lei N. 12.101/2009 e/ou 12.868/2013), ou decisão judicial suspendendo ou modificando a atual legislação, a instituição se reserva o direito de alterar a sistemática de repasse ou aplicação dos recursos, suspendendo, revendo ou mesmo cancelando a distribuição das bolsas de estudo, independente do prazo de duração estabelecido no presente Edital.

16.1 A responsabilidade pelo preenchimento do formulário eletrônico de inscrição, informações prestadas, entrega de toda a documentação comprobatória no prazo estipulado, bem como coerência entre dados informados e documentos apresentados, é unicamente do estudante, sendo excluídos do processo de seleção ou tendo o seu pedido indeferido os estudantes que não cumprirem com os critérios descritos neste Edital, estando sujeitos aos encaminhamentos cíveis e criminais cabíveis na hipótese de irregularidades.

16.2 As dúvidas e/ou omissões acerca do presente Edital, serão dirimidas ou deliberadas, conforme o caso, pelas instâncias competentes, observada a legislação vigente, aditando-se ou não o presente Edital.

Publique-se.

Chapecó (SC), 10 de dezembro de 2013.


Prof. Odilon Luiz Poli
Reitor

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-_____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsas de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó – Unochapecó, que **NÃO POSSUO CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL.**

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)



ANEXO II

DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA DE ATIVIDADES INFORMAIS E AUTÔNOMO

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-
_____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da
Região de Chapecó - Unochapecó, que exerço a atividade de
_____(descrever a atividade/profissão que
desempenha) sem nenhum vínculo empregatício, desde _____ (data), obtendo como
remuneração média nos meses de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014 o valor de R\$
_____mensal.

Obs.: Anexar cópia da carteira de trabalho (das folhas de identificação, a folha da baixa do último emprego e da próxima página de contrato de trabalho em branco) ou declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme Anexo II, para os membros do grupo familiar maiores de 16 anos.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)



ANEXO III

DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA DE ATIVIDADES RURAIS

Declaramos para os devidos fins de comprovação de renda proveniente das atividades rurais, objeto da solicitação de bolsas de estudo do estudante _____, junto à Unochapecó, que a renda do grupo familiar é composta conforme demonstrativo abaixo:

- 1) Localização da(s) Propriedade(s): _____
- 2) Número de pessoas que provem seu sustento na(s) propriedade(s) acima: _____
- 3) Período de referência: **janeiro/2013 a dezembro/2013**
- 4) Descrição da comercialização realizada através de Bloco de Produtor:

Produtos (descrição dos produtos)	Produção anual (quantidade: sacas, kg, ton.)	Renda Bruta anual (em R\$)

Nota: As informações deste quadro condizem com a movimentação verificada no(s) Bloco(s) de Produtor (em caso de mais de um membro do grupo familiar possuir bloco, deverá ocorrer a declaração de todas as rendas/blocos).

Nome, assinatura do profissional e carimbo sindicato/órgão público

- 5) Descrição dos custos das produção indicadas no item 4 (informados pelo estudante):

Produtos (descrição dos produtos)	Receita Bruta anual (em R\$)	Custo de produção anual (R\$)	Valor líquido anual: (R\$ - deduzidos os custos)
Total da renda anual			

Nota: Poderão ser deduzidos custos com produção tais como: gastos com insumos utilizados na produção (sementes, adubos, herbicidas, inseticidas, entre outros), custos com mão-de-obra/maquinários terceirizado para o plantio, manutenção e colheita, alimentação de gado leiteiro/corte (PODERÁ SER SOLICITADO DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DAS DESPESAS POSTERIORMENTE).

- 6) Descrição das rendas não movimentadas no Bloco de Produtor Rural:

Produtos (descrição dos produtos)	Valor líquido anual: (R\$ - deduzidos os custos)
Total da renda anual	

Nota: *Deverão ser declaradas todas as rendas informais, tais como: vendas de produtos, trabalhos informais na agricultura, entre outros.

- 7) Renda média mensal (conforme somatório dos itens 5 e 6): R\$ _____

(Local e data) _____, _____ de _____ de 20__.

Nome e assinatura do estudante _____

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTOS FORMAIS E INFORMAIS DE SÓCIO-



PROPRIETÁRIO DE EMPRESA OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____ -
_____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da
Região de Chapecó - Unochapecó, que sou sócio proprietário da empresa
_____, desde
_____ (data), obtendo nos meses de outubro/2013, novembro/2013 e janeiro/2014, a
remuneração formal (retirada através de pró-labore) R\$ _____ mensal e a remuneração informal
de R\$ _____ mensal.

(local e data) _____, ____ de _____ de 20__.

(Nome e assinatura)

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE DEMAIS RENDAS

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-____-____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsas de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó – Unochapecó, que recebo o valor de R\$ _____ mensais, referente a _____ (apresentar o motivo ou proveniência da renda), de _____ (nome da pessoa/empresa que paga) desde _____ (data).

Obs.: São consideradas demais rendas: auxílios de parentes ou amigos, ajudas de custo, pensão alimentícia, renda proveniente de aluguel de imóveis, vale-alimentação, entre outros.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)



ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE PATRIMÔNIO

Eu, _____, RG nº _____, CPF _____ declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o patrimônio do grupo familiar é composto pelos seguintes bens e respectivos valores de mercado:

1) BENS PATRIMONIAIS URBANO (casa, apartamento, sala comercial, terreno, entre outros):

DESCRIÇÃO	MUNICÍPIO	VALOR DE MERCADO (R\$)

2) BENS PATRIMONIAIS RURAL (lote rural, chácara, benfeitorias rurais, gado leiteiro/corte, equipamentos agrícolas, entre outros):

DESCRIÇÃO	MUNICÍPIO	VALOR DE MERCADO (R\$)

3) VEÍCULOS (automóvel, caminhão, motocicleta, motoneta, reboque, entre outros):

DESCRIÇÃO	PLACA	RENAVAN	VALOR DE MERCADO (R\$)

4) OUTROS: (quotas de empresa, aplicações financeiras, entre outros)

DESCRIÇÃO	VALOR DE MERCADO (R\$)

5) Totalizando o valor mercado de R\$ _____

Local e data: _____, _____ de _____ de 20____.

Nome e assinatura do estudante



ANEXO VII

ATESTADO DE DOENÇA CRÔNICA

(deverá ser preenchido pelo médico/a)

Eu, Dr.(a) _____

CRM _____ atesto, a requerimento da parte interessada e para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o Sr(a) _____

1) apresenta a(s) seguinte(s) doença(s) crônica(s)* _____
_____ 2)

classificada(s) com o(s) CID(s) _____

3) esse(a) paciente toma regularmente a seguinte medicação*: _____

4) esse(a) paciente está impossibilitado ao trabalho e/ou requer cuidados de terceiro*: () sim () não Em caso positivo, descrever as limitações: _____

Carimbo e assinatura do médico(a)

Avaliação realizada em ___/___/___.

Observação: Não poderá haver rasura neste documento.

* Campo de preenchimento obrigatório.



ANEXO VIII

ATESTADO DE DEFICIÊNCIA FÍSICA OU INVALIDEZ PERMANENTE

(deverá ser preenchido pelo médico/a)

Eu, Dr.(a) _____

CRM _____ atesto, a requerimento da parte interessada e para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o Sr(a) _____

1) possui a seguinte deficiência ou invalidez permanente*: _____

_____ 2)

informações detalhadas que permitam a análise de acordo com o disposto nos Decretos Federais N. 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e n. 5.296, de 02 de dezembro de 2004*: _____

_____ 3)

Esse(a) paciente está impossibilitado ao trabalho e/ou requer cuidados de terceiro*: () sim () não

Em caso positivo, descrever as limitações: _____

Carimbo e assinatura do médico(a)

Avaliação realizada em ___/___/___.

Observação: Não poderá haver rasura neste documento.

* Campo de preenchimento obrigatório.

