

EDITAL N. 349/REITORIA/2015

**PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSAS DE ESTUDO PARCIAIS 2016/1 COM RECURSOS DO
PROGRAMA DE BOLSAS UNIVERSITÁRIAS DE SANTA CATARINA (ARTIGO 170 DA CONSTITUIÇÃO
DO ESTADO).**

O Reitor da Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), Prof. Odilon Luiz Poli, em conjunto com o Vice-Reitor de Administração, Prof. Antonio Zanin, no uso de suas atribuições estatutárias e considerando o Programa de Bolsas Universitárias de Santa Catarina – UNIEDU, por meio da Lei Complementar Estadual N. 281/2005, de 20 de janeiro de 2005 e demais legislações pertinentes (Art. 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina) e, considerando as Portarias N. 010/Fundeste/2005 e N. 011/Fundeste/2005, tornam público o presente Edital para os interessados em inscreverem-se no **Processo de Seleção de Bolsas de Estudo Parciais 2016/1**, de acordo com os seguintes critérios:

1. DO OBJETO

Perfaz objeto do presente Edital a concessão de bolsas de estudo parciais de **25%** (vinte e cinco por cento) a **60% (sessenta por cento)** do valor das parcelas mensais da semestralidade vigentes no semestre, com recursos decorrentes do Art. 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina, relativo aos componentes curriculares do currículo do respectivo curso de graduação presencial, aos estudantes regularmente matriculados no primeiro semestre de 2016.

1.1 As bolsas de estudo parciais terão vigência durante o primeiro semestre de 2016.

1.2 Os estudantes selecionados neste Edital, atendendo aos requisitos de instrumento específico, poderão ser inscritos, e contemplados com bolsas de estudo em Editais que possuam por fonte financiadora recursos oriundos da Lei Complementar Estadual N. 407/2008 (Art. 171 da Constituição do Estado de Santa Catarina), bem como outras fontes legais.

2. DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO E PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO

São requisitos à inscrição e participação no processo de seleção de bolsas de estudo:

2.1 Estar regularmente matriculado em curso de graduação presencial no primeiro semestre 2016 e não estar cursando apenas disciplinas isoladas e/ou complementação de créditos;

2.2 Preencher corretamente todos os itens do formulário de inscrição disponível no endereço eletrônico <https://www.unochapeco.edu.br/saa>, bolsa de estudo, confirmando a inscrição e finalizando-o, conforme orientações contidas no próprio formulário, no período de **01 a 26 de fevereiro de 2016**, até às 22h.

2.2.1 Finalizado o formulário, torna-se impossível a efetivação de alterações.

2.3 Preencher formulário eletrônico do Programa de Bolsas Universitárias de Santa Catarina (UNIEDU) disponível no site da Secretaria do Estado de Santa Catarina (SED) (www.uniedu.sed.sc.gov.br) **durante período divulgado e disponibilizado pela SED**, entregando o formulário (preenchido e impresso) juntamente com a documentação comprobatória constante no item 6.2 do presente edital.

2.4 Estar cursando o primeiro curso de graduação, exceto se o primeiro curso tiver sido uma licenciatura de



curta duração.

- 2.5** Caso tenha recebido bolsa de estudo em 2015/2, em qualquer curso e/ou matriz vinculada no referido semestre, ter obtido desempenho escolar satisfatório, entendido pela não reprovação em mais de dois componentes curriculares por nota e/ou em nenhum por faltas ou desistência.
- 2.6** Caso contemplado com bolsa de estudo com recursos do Art. 170 do Estado de Santa Catarina em semestres anteriores, ter cumprido com a entrega, até **01 de fevereiro de 2016**, do comprovante de Participação em Programas/Projetos Sociais com Visão Educativa no total de 20 (vinte) horas semestrais.
- 2.7** Não ter incorrido em irregularidades que tenham levado ao cancelamento da bolsa de estudo com aplicação da penalidade de impedimento em semestres anteriores.
- 2.8** Entregar, nos prazos estabelecidos, a documentação solicitada no item 6.2.
- 2.9** Não possuir financiamento educacional (FIES) no percentual superior à 80% (oitenta por cento) do valor da semestralidade;
- 2.10** Respeitar todas as disposições do presente Edital.

3. DO GRUPO FAMILIAR

Para efeitos do presente Edital, entende-se por grupo familiar "o grupo de pessoas que tenham vínculo familiar e/ou afetividade, contribuam e usufruam da mesma renda, ainda que residam em diferentes endereços", observado o disposto no item 3.1.

3.1 As pessoas que residam no mesmo endereço e mantenham vínculo de parentesco e/ou afetividade, ainda que na eventual ausência de dependência ou contribuição direta para a formação de uma única renda, serão considerados integrantes do grupo familiar.

3.2 Caso o estudante conste como dependente em declaração de imposto de renda pessoa física, este fica obrigado a considerar o declarante como membro do seu grupo familiar, não podendo declarar-se independente socioeconomicamente.

3.3 Caso o grupo familiar se restrinja ao próprio candidato, este deverá comprovar percepção de renda própria (por meio dos documentos solicitados nos subitens do item 6.2) que suporte seus gastos de novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de indeferimento.

3.4 O fato de o grupo familiar não contribuir para o pagamento das parcelas mensais de semestralidade acadêmica não caracteriza independência econômica do estudante. Assim como, o candidato que recebe auxílio de pais não pode se considerar independente economicamente, devendo declarar-se integrante do grupo familiar do qual é dependente.

4. DA RENDA PER CAPITA

Entende-se por renda familiar *per capita* o resultado da soma das médias de todos os rendimentos brutos mensais do grupo familiar, calculado na forma do disposto no Art. 7º da Portaria Normativa MEC nº 18/2012, (deduzidos 13.º salário e adicional de férias) dividido pelo número de integrantes do grupo familiar.





5. DA CUMULAÇÃO DE BENEFÍCIOS

O estudante contemplado com bolsa de estudo fica impedido de acessar outro benefício da mesma natureza, mesmo que vinculado a outro curso ou matriz curricular da instituição, devendo optar por uma modalidade e devolver os valores referentes ao benefício renunciado.

5.1 Caso não ocorra a opção e informação à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, o estudante perderá o benefício já concedido de forma total, contado a partir do semestre da aquisição da outra modalidade de benefício, devendo restituir os valores até então recebidos.

5.2 Para fins do presente item, não configuram auxílio/bolsa de estudo as modalidades: estágio curricular não obrigatório, monitoria, bolsa de extensão, bolsa de pesquisa e FIES.

5.2.1 Ficam impedidos de cumular bolsa de estudo do Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina estudantes que já possuem bolsa pesquisa proveniente de recurso estadual.

5.3 Na cumulação de FIES ou outros auxílios/bolsa de estudos com a bolsa de estudo do presente edital, o percentual alcançado pela soma das modalidades não poderá ultrapassar, em qualquer hipótese, 100% (cem por cento) do valor das parcelas mensais da semestralidade, sendo que, nesta situação, a Unochapecó **ajustará o percentual de contemplação de bolsa de estudo (reduzindo-o), de modo a cumprir a limitação disposta neste item, enquadrado o estudante contemplado em um dos percentuais descritos no caput do item 1.**

5.3.1 O estudante que possuir 80% (oitenta por cento) ou mais de FIES, fica impedido de acessar o benefício de bolsa de estudo do presente edital, sendo excluído automaticamente do processo de contemplação.

5.3.2 Após a contemplação de bolsa de estudo, não será permitido reduzir percentual de bolsa para aderir ao FIES.

5.4 Ficam impedidos de cumular bolsa de estudo e pesquisa estudantes que já possuem bolsa pesquisa pela modalidade do Artigo 171 da Constituição do Estado de Santa Catarina.

6. DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

Para fins de comprovação das informações referentes ao grupo familiar declaradas no formulário eletrônico de inscrição, serão considerados os documentos entregues para o Edital 347/Reitoria/2015 (bolsa de estudo integral) e Edital 348/Reitoria/2015 (bolsas de estudo parciais com recursos da Lei Federal), nos dias **23, 24, 25 e 26 de fevereiro de 2016**, na Central de Soluções (SOL), em horário de atendimento, cabendo ao candidato a inteira responsabilidade pelo seu conteúdo.

6.1 Os documentos relacionados no item 6.2, deverão ser entregues em uma única oportunidade, com todas as folhas assinadas, conforme consta no RG ou assinatura oficial, e enumeradas em ordem crescente, não sendo aceitos documentos originais, ilegíveis e/ou com rasuras.

6.1.1 Os estudantes da Unidade Fora de Sede de São Lourenço do Oeste deverão entregar os documentos, nas datas indicadas no *caput* deste item, diretamente nas secretarias respectivas.

6.1.2 Não ocorrendo a entrega da documentação no prazo estabelecido, o estudante será automaticamente excluído do processo.

6.1.3 Nos termos do item 6.1, não serão aceitos documentos originais, exceto declarações, que deverão ser



apresentadas as vias originais, em razão destes permanecerem em posse da instituição para a fiscalização, a qualquer tempo, pelos órgãos responsáveis.

6.2 Os documentos do estudante e de todos os membros do grupo familiar a serem apresentados ao presente processo de bolsa de estudo são os seguintes:

6.2.1 Formulário eletrônico de inscrição, finalizado, impresso e assinado;

6.2.2 Formulário eletrônico do UNIEDU, finalizado, impresso e assinado;

6.2.3 Para todos os membros do grupo familiar maiores de 16 anos: fotocópia da **Carteira de Trabalho e Previdência Social** (as folhas de identificação, baixa do último emprego e a próxima página de contrato de trabalho em aberto ou, **se desempregado**, a próxima página do contrato de trabalho em branco) ou Declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme **Anexo I**;

6.2.4 Para **empregado contratado pelo regime celetista, admitido em caráter temporário- ACT ou Estatutário**: fotocópia das **folhas de pagamento** dos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, caso tenha vínculo empregatício em qualquer desses meses;

6.2.5 Caso tenha havido rescisão do contrato de trabalho nos meses de referência do presente Edital, fotocópia do **Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho**, bem como fotocópia dos **comprovantes de recebimento do seguro desemprego**, emitido pela Caixa Econômica Federal, dos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, caso tenha recebido o auxílio;

6.2.6 Para **beneficiário da Previdência Social**: (aposentadoria, auxílio previdenciário, pensão), **detalhamento de crédito** do último mês de recebimento do benefício, que pode ser obtido, mediante o número do benefício e a data de nascimento do beneficiário, no endereço eletrônico <https://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml> ou histórico do benefício emitido por agência da Previdência Social (INSS);

6.2.7 Para **estagiário, monitor, bolsista de extensão ou bolsista de pesquisa**: fotocópia do **Contrato ou Termo de Compromisso** e, **se houver, comprovante de remuneração dos meses de novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, ou na ausência destes: **declaração da entidade** concedente do estágio, monitoria ou extensão especificando a data de início do contrato, a carga horária e valor da remuneração mensal;

6.2.8 Para **trabalhador autônomo ou informal, declaração** assinada e datada pelo próprio declarante, conforme **Anexo II**, especificando a atividade desenvolvida e constando a média dos rendimentos recebidos nos meses de novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016;

6.2.9 Para **produtor rural/possuir área rural: declaração de renda** (descontados os custos de produção, mas inclusa toda e qualquer produção não registrada no Bloco de Produtor Rural) obtida no último ano (**janeiro a dezembro/2015**), conforme **Anexo III**, assinada e carimbada pelo profissional responsável pelo sindicato dos trabalhadores rurais (no caso de ser sócio), ou pela Prefeitura do Município onde está localizada a propriedade rural;

6.2.10 Para **sócio proprietário de empresa de Lucro Presumido/Lucro Real: Decore** emitido pelo contador, constando toda movimentação formal e de distribuição de lucros nos meses de **novembro/2015, dezembro/2015 e janeiro/2016**; **declaração** constando a média mensal de todos os **rendimentos informais**



retirados da empresa no mesmo período, conforme **Anexo IV**; **SPED Contábil** emitido pelo contador no último ano base (2014/2015) – Registros J100 (Balanço Patrimonial) e J150 (**Demonstrativo de resultados-DRE**); **Contrato social** com todas as alterações.

6.2.11 Para sócio proprietário de empresa do Simples Nacional: **Decore** emitido pelo contador, constando toda movimentação formal e de distribuição de lucros nos meses de **novembro/2015, dezembro/2015 e janeiro/2016**; **declaração** constando a média mensal de todos os **rendimentos informais** retirados da empresa no mesmo período, **conforme Anexo IV**; **DEFIS** emitido pelo contador no último ano base (2014/2015); **Contrato Social ou Documento de Constituição** com todas as alterações; **Demonstrativo de resultados** do período de janeiro a dezembro/2015, assinado pelo contador responsável; **Balanço Patrimonial** do exercício 2015, assinado pelo contador responsável;

6.2.12 Para sócio proprietário de empresa inativa ou baixada: Declaração Simplificada de Pessoa Jurídica de Inatividade (2015) ou protocolo de baixa ou distrato na Junta Comercial; em caso de optante pelo Simples Nacional incluir cópia do Extrato de Cálculo do mês de dezembro/2015 e Janeiro/2016; em caso de optante pelo Lucro Real/Lucro Presumido, cópia do **SPED Contábil** emitido pelo contador no último ano base (2014/2015) – Registros J100 (Balanço Patrimonial) e J150 (DRE).

6.2.13 Para Microempreendedor Individual: **Declaração** constando a média mensal de todos os **rendimentos formais, informais e distribuição de lucros**, nos meses de **novembro/2015, dezembro/2015 e janeiro/2016**, conforme **Anexo IX**; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual Atualizado; Declaração Anual do MEI (DASN MEI).

6.2.14 Caso perceba qualquer espécie de renda não abrangida pelos subitens 6.2.3 a 6.2.9 deste Edital (por exemplo: **"bicos", auxílios de parentes/amigos, pensão alimentícia, aluguel de imóveis, entre outros**): **declaração de demais rendas**, constando a média de rendimentos dos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, conforme **Anexo V**;

6.2.15 Fotocópia da **Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2014/2015** contendo todas as folhas, inclusive o recibo de entrega, de **todos os membros do grupo familiar declarantes**; ou Fotocópia da mensagem *"Sua declaração IRPF não consta na base de dados da Secretaria da Receita Federal do Brasil"*, obtida no endereço eletrônico <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrijo/ConsRest/Atual.app/index.asp> confirmando a condição de isenção da Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2014/2015, no caso de **não declarante de todos os membros do grupo familiar com CPF**.

6.2.15.1 Qualquer dado alterado na **Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física 2014/2015**, tais como: venda de patrimônio, mudança na fonte de rendimento, extinção de alguma fonte de rendimento, entre outros, deverão ser informados por meio de documentos hábeis comprovando tal modificação (documentos de veículos, contratos de encerramento de trabalho, entre outros).

6.2.15.2 Não havendo a comprovação das alterações, a solicitação de bolsa de estudo ficará pendente.

6.2.15.3 Caso não haja a regularização da pendência, a situação declarada no Imposto de Renda 2014/2015, será considerada como a situação atual ou ainda poderá implicar em indeferimento da solicitação.

UJ

6.2.16 Declaração da composição do patrimônio de todos os integrantes do grupo familiar atualizada até a data da entrega da documentação, especificando dados como: **valor de mercado** individualizado, ano, modelo, metragem, tipo de construção, localização, entre outros, conforme **Anexo VI**, não sendo necessária a fotocópia de documentos de veículos e/ou escrituras de imóveis, mas tão somente a declaração;

6.2.16.1 São considerados bens patrimoniais, tanto de pessoas físicas quanto de pessoas jurídicas: casas, apartamentos, terrenos, salas comerciais, carros, motocicletas, depósitos em poupança, participação em sociedades, quotas de empresas, máquinas, benfeitorias agrícolas, aplicações financeiras, ações (inclusive as de linha telefônica), gado leiteiro e de corte, dentre outros, mesmo que não estejam registrados em nome dos integrantes do grupo familiar;

6.2.16.2 Em caso de financiamento do bem patrimonial declarado, informar o valor já pago, anexando comprovante do financiamento.

6.2.17 Fotocópia dos **documentos de identificação** (Carteira de Identidade ou Certidão de Nascimento e CPF) do estudante e de **todos** os integrantes do grupo familiar, e documento hábil que comprove a relação de parentesco para os casos não contemplados nos documentos de identificação;

6.2.18 Fotocópia de um **comprovante de residência** atualizado do grupo familiar/estudante (fatura de água, luz ou telefone);

6.2.19 Fotocópia de **comprovante de separação ou divórcio e Termo de Audiência, ou certidão de óbito, ou outro documento hábil**, no caso de exclusão de um membro do grupo familiar;

6.2.20 Fotocópia de **Termo de Guarda, Curatela ou Tutela** caso exista algum membro do grupo familiar que se encontra nesta situação;

6.2.21 Fotocópia de **comprovante de despesas com transporte coletivo do estudante ou de membros do grupo familiar**, podendo ser apresentado: fotocópia da recarga de crédito do passe urbano, declaração ou recibo da empresa de transporte intermunicipal com carimbo e assinatura ou declaração da empresa que há o desconto de vale transporte da renda do funcionário.

6.2.22 Fotocópia do **contrato de aluguel** com firma reconhecida em cartório (exceto os contratos firmados com imobiliárias) e **recibo de pagamento** dos meses de **janeiro ou fevereiro/2016**, sendo que, em caso de sublocação ou moradia em forma de república, deverá ser apresentado, além dos documentos acima citados, declaração reconhecida em cartório do titular do contrato de aluguel afirmando a divisão do gasto de aluguel com membro do grupo familiar;

6.2.23 Fotocópia de **contrato de financiamento habitacional e recibo de pagamento** dos meses de **janeiro ou fevereiro/2016**;

6.2.24 Comprovante de **parcela mensal** do último mês do(s) membro(s) do grupo familiar cursando educação paga, exceto do solicitante de bolsa de estudo;

6.2.25 **Atestado de deficiência física ou invalidez permanente** do estudante, conforme **Anexo VIII**;

6.2.26 **Atestado de existência de doença crônica** do(s) membro(s) do grupo familiar, **conforme Anexo VII**;

6.2.27 **Comprovante (nota fiscal ou recibo com CNPJ ou CPF do prestador de serviço)** de gastos familiares com doença crônica, dos meses de **janeiro ou fevereiro/2016**, podendo ser consideradas despesas com consultas médicas, medicamentos, exames, internações hospitalares, entre outros gastos



relativos à doença;

6.3 As informações declaradas no formulário eletrônico de inscrição serão confrontadas com os documentos solicitados nos subitens do item 6.2 do presente Edital e com a real situação socioeconômica do grupo familiar, podendo implicar na solicitação de nova documentação, por ocasião da homologação dos documentos, em correção de algum dado informado ou no indeferimento do pedido, por incoerência e/ou divergência entre as informações, ou ainda por incompatibilidade entre a renda e o patrimônio declarados e as despesas comprovadas em **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**.

7. DA HOMOLOGAÇÃO DOS DOCUMENTOS

Os documentos entregues no processo de bolsa de estudo passarão por análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos quanto ao preenchimento dos requisitos dispostos no presente Edital, sendo considerados: homologados, pendentes ou indeferidos.

7.1 O processo de solicitação de bolsa entregue com documentação suficiente será considerado **homologado**, concorrendo à bolsa de estudo.

7.2 O processo de solicitação de bolsa de estudo entregue com documentação insuficiente, a ponto de impossibilitar a própria análise por parte da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, será considerado **indeferido**, não concorrendo a bolsa de estudo.

7.2.1 A não apresentação dos documentos comprobatórios de despesas (aluguel/financiamento, transporte coletivo, doença crônica, educação paga) não será causa de indeferimento/pendência do processo de solicitação de bolsa de estudo, mas implicará na desconsideração das informações prestadas no formulário eletrônico (item 6.2.1) quanto a estas despesas, as quais não serão computadas para cálculo do IC (item 8.1.1).

7.3 O processo de solicitação de bolsa de estudo entregue com documentação faltante, mas apta a possibilitar a análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, será considerado **pendente**, concorrendo à bolsa de estudo somente após e caso sanada a pendência, por meio da entrega da respectiva documentação faltante.

7.4 As listas com os resultados da análise prévia dos documentos de bolsa de estudo (indicando os homologados e pendentes, sendo que, por exclusão, restam indeferidos os processos não citados no corpo das referidas listagens) serão publicadas no dia **28 de março de 2016**, no endereço eletrônico www.unochapeco.edu.br/bolsas/publicacoes e nos murais do *Campus* de Chapecó (Programa Permanente de Bolsas - localizado no bloco "C") e da Unidade Fora de Sede de São Lourenço do Oeste.

7.4.1 Serão publicadas duas listagens, sendo uma de homologação (contendo os processos de solicitação de bolsa de estudo **homologados**, aptos de imediato a concorrer às bolsas de estudo) e outra contendo os processos **pendentes** (sendo que os estudantes nesta condição, para concorrerem à bolsa de estudo deverão sanar as pendências nos termos do item 7.5 e 7.5.1, observado o disposto no item 7.5.2).

7.4.2 As listagens conterão as seguintes informações dos estudantes (os quais, desde já, concordam e aceitam a divulgação de seus dados): nome, matrícula, curso e matriz curricular vinculada.

7.5 Observado os termos do item 7.4, os estudantes cujos processos de solicitação de bolsa de estudo



ficarem **pendentes** por falta de documentos, deverão sanar as pendências, entregando os documentos respectivos, **impreterivelmente**, nos dias **29, 30 e 31 de março de 2016**, na Central de Soluções (SOL).

7.5.1 A documentação faltante poderá ser consultada no sistema de auto atendimento (www.unochapeco.edu.br/saa → Bolsa de Estudo → Acompanhamento do Processo), a partir do dia **28 de março de 2016**.

7.5.2 A responsabilidade pela entrega da documentação exigida, no prazo estabelecido (item 7.5), é unicamente do estudante solicitante, de modo que, caso não ocorra a entrega de toda a documentação descrita no sistema de auto atendimento ou, na eventualidade da documentação entregue remeter à necessidade de novos documentos, o estudante terá a sua solicitação de bolsa de estudo indeferida.

7.6 A entrega dos documentos nos termos do item 7.5 não estará sujeita a nova homologação, sendo o resultado final publicado nos termos do item 9.

8. DOS CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DOS CONTEMPLADOS

A análise da documentação e seleção dos estudantes a serem contemplados com bolsas de estudo compete à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos.

8.1 A seleção dos estudantes será realizada obedecendo aos critérios:

8.1.1 Menor índice de carência, resultante da aplicação da seguinte fórmula, **do maior para o menor percentual**:

$IC = \frac{RF \times ME \times DE \times TC \times DDC}{GF \times 100}$	
Onde:	
IC =	Índice de Carência
RF =	Renda bruta mensal familiar (somatória das médias de renda dos integrantes do grupo familiar nos meses de referência descritos neste Edital, calculada na forma do disposto no Art. 7º da Portaria Normativa MEC nº 18/2012).
ME =	Moradia do Estudante Onde: 1,0 = reside em moradia própria ou cedida; 0,8 = reside em moradia alugada ou financiada;
DE =	Despesa familiar mensal com educação paga para outros membros do grupo familiar, que não o requerente do benefício 1,0 = Não. 0,8 = Sim.
TC =	Pagamento de transporte coletivo comprovado de qualquer membro do grupo familiar: 1,0 = Não. 0,8 = Sim.
	Despesa com doença crônica de qualquer membro do grupo familiar:



DDC =	1,0 = Não. 0,8 = Sim.
GF =	Número de pessoas do grupo familiar, incluindo o estudante solicitante.

8.1.1.1 A média de renda dos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016** dos integrantes do grupo familiar, a ser somada para a resultante "RF", renda bruta mensal familiar, é extraída por meio das seguintes fórmulas, tendo por base a presença ou ausência de renda, conforme consignado nas situações dispostas na tabela abaixo:

	Situação 1	Situação 2	Situação 3	Situação 4	Cálculo de média nas situações 1, 2, 3 e 4
Novembro/2015	Renda	Renda	Renda	Ausência	Média = $\frac{\text{renda/novembro} + \text{renda/dezembro} + \text{renda/janeiro}}{3}$
Dezembro/2015	Renda	Renda	Ausência	Renda	
Janeiro/2016	Renda	Ausência*	Ausência	Ausência	
	Situação 5	Situação 6	Cálculo de média nas situações 5 e 6		
Novembro/2015	Renda	Ausência	Média = $\frac{\text{renda/novembro} + \text{renda/dezembro} + \text{renda/janeiro}}{2}$		
Dezembro/2015	Ausência	Renda			
Janeiro/2016	Renda	Renda			
	Situação 7	Cálculo de média na situação 7			
Novembro/2015	Ausência	Média = $\frac{\text{renda/novembro} + \text{renda/dezembro} + \text{renda/janeiro}}{1}$			
Dezembro/2015	Ausência				
Janeiro/2016	Renda				

* Para fins do cálculo de média, considera-se ausência de renda unicamente a falta de qualquer espécie de rendimento, inclusive seguro-desemprego e rendas informais.

8.1.2 Melhor desempenho no Ensino Médio ou melhor desempenho no semestre anterior na Unochapecó.

8.2 Somente será utilizado o segundo critério, descrito no subitem 8.1.2, na ocasião de ocorrer empate entre índices de classificação previstos no primeiro critério, nos termos do subitem 8.1.1.

8.2.1 O melhor desempenho no Ensino Médio será utilizado para desempate entre calouros.

8.2.2 O melhor desempenho no semestre anterior na Unochapecó será utilizado para desempate entre veteranos.

8.2.3 Em caso de empate entre calouro e veterano, o critério de desempate será o melhor desempenho, considerada o desempenho no ensino médio para o calouro, e o desempenho no semestre anterior na Unochapecó para o veterano.

9. DA DIVULGAÇÃO DOS CONTEMPLADOS

A relação dos estudantes beneficiados será publicada dia **12 de Abril de 2016**, no endereço eletrônico www.unochapeco.edu.br/bolsas/publicacoes e nos murais do *Campus* de Chapecó (Programa Permanente de



Bolsas, localizado no bloco "C") e na Unidade Fora de Sede de São Lourenço do Oeste, contendo: nome, matrícula, curso e matriz curricular vinculada, percentual concedido e valor em reais por parcela.

9.1 A relação dos estudantes beneficiados poderá ser publicada, também, em jornal de circulação local, em data a ser definida.

9.2 A relação dos estudantes beneficiados com recursos do Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina será publicada, também, na página eletrônica da Secretaria do Estado da Educação, Ciência e Tecnologia.

9.3 Serão disponibilizados à Secretaria de Estado da Educação de Santa Catarina (SED), os seguintes dados dos estudantes contemplados com recursos do Art. 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina: CPF, RG, nome completo, endereço, bairro, complemento, CEP, DDD, telefone, celular, e-mail, município, fase, valor da bolsa, concessão, curso, semestre, percentual da bolsa, valor das parcelas mensais da semestralidade, tipo de bolsa e tipo de programa, sendo que a inscrição no presente Edital será considerada autorização tácita quanto à disponibilização desses dados.

10. DAS ASSINATURAS DAS LISTAS DE BOLSAS DE ESTUDO

Os estudantes contemplados com bolsa de estudo com recursos do Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina deverão aguardar publicação de **comunicado** definindo as datas da assinatura, uma vez que a Unochapecó depende da Secretaria do Estado de Educação de Santa Catarina (SED) para emissão das referidas listas.

10.1 Os estudantes do *Campus* de Chapecó deverão assinar a lista de recebimento de bolsas de estudo nas respectivas Áreas de cada curso.

10.1.1 As Áreas poderão determinar cronograma prevendo dia e horário específico para a coleta de assinaturas, o qual será divulgado pela própria Área.

10.1.2 Os estudantes da Unidade Fora de Sede de São Lourenço do Oeste deverão assinar a lista de recebimento de bolsas de estudo, nas datas indicadas no *caput* do item 10, diretamente nas secretarias respectivas.

10.2 O estudante que não efetuar assinatura da lista de contemplados com bolsa no período citado no *caput* deste item, **não terá direito a receber o benefício e terá estorno dos valores recebidos no semestre vigente**, salvo se efetuar a assinatura no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do dia seguinte ao encerramento do prazo de assinatura da lista de contemplados, na Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), localizada no bloco "E" da Unochapecó, *Campus* de Chapecó, **oportunidade em que deverá apresentar justificativa**, expondo o motivo de não ter assinado a lista no prazo estipulado, estando esta justificativa sujeita à análise da Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos.

11. DAS DENÚNCIAS

Qualquer pessoa que suspeitar de irregularidade na condição socioeconômica apresentada por estudante contemplado com bolsa de estudo, poderá formalizar, a qualquer tempo, denúncia anônima.

11.1 As denúncias podem ser efetuadas pelo endereço eletrônico



<http://www.unochapeco.edu.br/bolsas/bolsas-de-estudo/denuncia#conteudo>, pelos telefones (49) 3321-8252 e 3321-8059, ou diretamente na Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), localizada no bloco "E" da Unochapecó, *Campus* de Chapecó, ou ainda por qualquer meio idôneo a dar conhecimento à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos.

11.2 Somente serão averiguadas as denúncias fundamentadas, que fornecerem dados relevantes para a reanálise da situação declarada pelo estudante contemplado com bolsa de estudo.

12. DA VERIFICAÇÃO DE IRREGULARIDADES

A documentação comprobatória entregue pelo estudante e as informações prestadas no formulário eletrônico de inscrição serão analisadas, a qualquer tempo, pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, a qual poderá solicitar esclarecimentos adicionais, mediante entrevista, documentação complementar e/ou visita domiciliar, entre outros procedimentos tendentes à averiguação de possíveis irregularidades.

12.1 O não atendimento injustificado à solicitação de documentos ou o não comparecimento à entrevista convocada pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos ou comissão de fiscalização poderá ensejar no cancelamento do benefício.

12.2 O estudante contemplado com bolsa de estudo fica obrigado a apresentar, a qualquer tempo e no prazo estabelecido, a documentação exigida pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, sob pena de cancelamento do benefício.

12.3 Havendo denúncia fundamentada, bem como qualquer indício de irregularidade, fraude, falsificação, omissão, incompatibilidade entre a renda e o patrimônio declarados e as despesas apresentadas pelo grupo familiar, contradição de informações e adulteração de documentos, ou infração de qualquer item do presente Edital, o estudante será notificado para, no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentar justificativa e/ou defesa, juntando toda a documentação pertinente.

12.4 Deixando o estudante de apresentar a documentação solicitada pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, nos termos do item 12.1, na presença de fortes indícios de irregularidade e/ou descumprimento de qualquer item deste Edital, bem como, não havendo o acolhimento da justificativa e/ou defesa pela Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, proceder-se-á o cancelamento do benefício, que poderá ensejar na obrigação legal do estudante restituir os valores até então recebidos e no impedimento, pelo período de até 02 (dois) anos, a contar do semestre no qual houve o cancelamento, da participação nos editais de bolsas de estudo, sem prejuízo das medidas administrativas e judiciais cabíveis, inclusive criminal.

12.4.1 Do cancelamento do benefício cabe recurso, sem efeito suspensivo, à Comissão de Fiscalização de bolsas de estudo, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da ciência do cancelamento pelo estudante.

13. DO RECEBIMENTO DO BENEFÍCIO

O estudante contemplado com recursos do Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina, receberá o benefício conforme repasse realizado pelo governo do Estado de Santa Catarina, desde que realizado a



assinatura na lista de recebimento.

13.1 O percentual de bolsa de estudo é descontado diretamente do valor das parcelas mensais da semestralidade do estudante beneficiado, preferencialmente nas parcelas mensais da semestralidade do semestre vigente e, em seguida, nos demais débitos do estudante, inclusive débitos de semestres anteriores ou como crédito para o próximo semestre.

13.1.1 O percentual de bolsa de estudo será concedido nas parcelas mensais da semestralidade de abril, maio e junho do semestre vigente, sendo duas parcelas cumulativas nos referidos meses, totalizando seis parcelas no semestre.

13.2 Ocorrendo alteração na legislação vigente, no tocante às Leis Complementares Estaduais N. 281/2005, N. 296/2005 e N. 420/2008 (Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina), ou decisão judicial suspendendo ou modificando a atual legislação, o repasse do benefício poderá vir a ser suspenso, revisto ou mesmo cancelado.

13.3 É vedado o pagamento de benefícios de bolsa de estudo em espécie para os estudantes, salvo na hipótese do estudante ser "formando" e tiver quitado totalmente seus débitos com a instituição e na seleção com bolsa de estudo integral.

13.4 As bolsas de estudo parciais terão vigência durante o primeiro semestre de 2016.

14. DA MANUTENÇÃO DO BENEFÍCIO E FUTURAS SOLICITAÇÕES PARA BOLSA DE ESTUDO PARCIAL

Para manutenção do benefício recebido o estudante não poderá, no decorrer do recebimento da bolsa, efetuar **trancamento total, transferência externa ou desistência** nos moldes do Manual de Normas e Procedimentos Acadêmicos da Unochapecó.

14.1 Na ocorrência de uma das situações previstas no *caput* deste item, o estudante fica obrigado a restituir os valores até então recebidos no semestre.

14.2 A bolsa de estudo incidirá sobre os créditos regularmente matriculados nos prazos estabelecidos pela Universidade, não incidindo sobre componentes curriculares em Época Especial.

14.2.1 Ocorrendo a inclusão de componentes curriculares no decorrer do semestre, mediante ajuste de matrícula e após a assinatura da lista de bolsa de estudo, o estudante não terá direito à bolsa de estudo dos créditos inseridos posteriormente.

14.3 A bolsa de estudo incidirá sobre os créditos regularmente matriculados. Caso o estudante opte por se matricular em número inferior à 10 (dez) créditos, deverá efetuar o pagamento integral dos créditos de diferença, exceto quando tiver declaração do Coordenador do Curso liberando os créditos mínimos. A bolsa de estudo não incidirá sobre complementação de habilitação e disciplina em época especial.

14.4 Na mudança de semestre, para solicitação da bolsa de estudo para 2016/2, os estudantes contemplados em 2016/1, deverão apresentar aproveitamento escolar, entendido pela não reprovação em mais de dois componentes curriculares por nota e/ou em nenhum por falta ou desistência.

14.5 Os estudantes contemplados com bolsa de estudo do Art. 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina em 2016/1, para solicitar ou renovar o benefício de bolsa de estudo, deverão



comprovar a efetiva participação de 20 (vinte) horas semestrais em programas/projetos sociais com visão educativa no Estado de Santa Catarina, entregando o formulário de contrapartida no período de 01 de junho de 2016 a 05 de agosto de 2016, na Central de Soluções (SOL), nos horários de atendimento e mediante assinatura em protocolo.

14.5.1 Esgotado o prazo disposto no item 14.5, somente será aceita a entrega da Declaração tratada no item citado, mediante requerimento justificando a impossibilidade tê-lo feito, devendo este ser acompanhado da documentação comprobatória pertinente, a ser entregue na Divisão de Protocolo da instituição

14.5.2 A análise dos requerimentos referidos no item 14.5.1 cabe à Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, que deliberará sobre a aceitação ou não da justificativa apresentada pelo estudante.

15. DA EQUIPE TÉCNICA PARA OPERACIONALIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE CONCESSÃO DE BOLSA DE ESTUDOS

O processo seletivo de bolsa de estudo da Unochapecó é de responsabilidade da denominada Equipe Técnica para operacionalização dos processos de concessão de bolsa de estudos, integrada pela Divisão de Apoio ao Estudante (Atento), auxiliada por técnicos-administrativos da Unochapecó, garantida a participação da representação estudantil, conforme Portaria N. 070/Reitoria/2015.

16. DA VINCULAÇÃO COM A PORTARIA 237/VICE-ADM/2015, EDITAL N. 347/Reitoria/2015 E EDITAL N. 348/Reitoria/2015

Os estudantes inscritos para as bolsas de estudo, reguladas no Edital N. 347/Reitoria/2015 (bolsas de estudo integrais) e no Edital N. 348/Reitoria/2015 (bolsas de estudo parciais com recursos da Lei Federal), que tiverem o pedido homologado, mas não forem contemplados, estarão automaticamente concorrendo ao presente Edital.

16.1 Conforme a Portaria N. 237/VICE-ADM/2015, os estudantes que não cumprirem com o critério de manutenção, renda familiar *per capita* exigida para o benefício da bolsa integral, e que por este motivo não renovarem o benefício, poderão concorrer ao presente Edital, desde que façam entrega dos documentos e realizem inscrição.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ocorrendo alteração na legislação vigente que regulamenta a concessão das bolsas de estudo previstas no presente Edital, alteração na legislação relativa às Leis Complementares Estaduais N. 281/2005, N. 296/2005 e N. 420/2008 (Artigo 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina), e, ou decisão judicial suspendendo ou modificando a atual legislação, a instituição se reserva o direito de alterar a sistemática de repasse ou aplicação dos recursos, suspendendo, revendo ou mesmo cancelando a distribuição das bolsas de estudo, independente do prazo de duração estabelecido no presente Edital.

17.1 Os estudantes que tiverem seu pedido homologado de acordo com o presente Edital (aptos a concorrer a bolsas de estudo), desde que estejam entre os Índices de Carência (ICs) contemplados com bolsa de



estudo parcial, comprovem carência socioeconômica, e tenham deficiência física ou invalidez permanente, devidamente comprovada/s por atestado médico (conforme Anexo VIII) contendo informações detalhadas acerca da deficiência e/ou invalidez permanente, de modo a possibilitar a análise de acordo com o disposto nos Decretos Federais N. 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e N. 5.296, de 02 de dezembro de 2004, a ser analisado por uma equipe interdisciplinar, e caso enquadrem-se no disposto nos Decretos Federais já mencionados, passarão a receber o benefício de Bolsa de Estudo integral, válida para a vigência do respectivo Edital, conforme Lei Complementar N. 281/2005 e N. 420/2008 (Artigo 170 do Estado de Santa Catarina).

17.2 A responsabilidade pelo preenchimento do formulário eletrônico de inscrição, informações prestadas, entrega de toda a documentação comprobatória no prazo estipulado, bem como coerência entre dados informados e documentos apresentados, é unicamente do estudante, sendo excluídos do processo de seleção ou tendo o seu pedido indeferido os estudantes que não cumprirem com os critérios descritos neste Edital, estando sujeitos aos encaminhamentos cíveis e criminais cabíveis na hipótese de irregularidades.

17.3 As dúvidas e/ou omissões acerca do presente Edital, serão dirimidas ou deliberadas, conforme o caso, pelas instâncias competentes, observada a legislação vigente, aditando-se ou não o presente Edital.

Publique-se.

Chapecó (SC), 11 de dezembro de 2015


Prof. Antonio Zanin
Vice-Reitor de Administração


Prof. Odilon Luiz Poli
Reitor da UnoChapecó

ANEXO I
DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n.
____.____.____-____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsas de estudo da Universidade
Comunitária da Região de Chapecó – Unochapecó, que NÃO POSSUO CARTEIRA DE TRABALHO E
PREVIDÊNCIA SOCIAL.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)





ANEXO II
DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA DE ATIVIDADES INFORMAIS E AUTÔNOMO

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-_____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que exerço a atividade de _____ (descrever a atividade/profissão que desempenha) sem nenhum vínculo empregatício, desde _____ (data), obtendo como remuneração média nos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016** o valor de R\$ _____ mensal.

Obs.: *Anexar cópia da carteira de trabalho (das folhas de identificação, a folha da baixa do último emprego e da próxima página de contrato de trabalho em branco) ou declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme Anexo II, para os membros do grupo familiar maiores de 16 anos.*

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)





ANEXO IV
DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTOS INFORMAIS DE SÓCIO-PROPRIETÁRIO
DE EMPRESA

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n.
_____._____._____-_____, declaro, para fins de apresentação ao Processo de Bolsa de Estudo da Universidade
Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que sou sócio proprietário da empresa
_____, desde
_____ (data), obtendo nos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, a
remuneração informal de R\$ _____ mensal.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)





ANEXO V
DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE DEMAIS RENDAS

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-_____, declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsas de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó – Unochapecó, que recebo o valor de R\$ _____ mensais, referente a _____ (apresentar o motivo ou proveniência da renda), de _____ (nome da pessoa/empresa que paga) desde _____ (data).

Obs.: São consideradas demais rendas: auxílios de parentes ou amigos, ajudas de custo, pensão alimentícia, renda proveniente de aluguel de imóveis, vale-alimentação, entre outros.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)





ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE PATRIMÔNIO

Eu, _____, RG nº _____, CPF _____ declaro, para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o patrimônio do grupo familiar é composto pelos seguintes bens e respectivos valores de mercado:

1) BENS PATRIMONIAIS URBANO (casa, apartamento, sala comercial, terreno, entre outros):

DESCRIÇÃO	MUNICÍPIO	VALOR DE MERCADO (R\$)

2) BENS PATRIMONIAIS RURAL (lote rural, chácara, benfeitorias rurais, gado leiteiro/corte, equipamentos agrícolas, entre outros):

DESCRIÇÃO	MUNICÍPIO	VALOR DE MERCADO (R\$)

3) VEÍCULOS (automóvel, caminhão, motocicleta, motoneta, reboque, entre outros):

DESCRIÇÃO	PLACA	RENAVAN	VALOR DE MERCADO (R\$)

4) OUTROS: (quotas de empresa, aplicações financeiras, entre outros)

DESCRIÇÃO	VALOR DE MERCADO (R\$)

5) Totalizando o valor mercado de R\$ _____

Local e data: _____ de _____ de 20__.

Nome e assinatura do estudante




ANEXO VII
ATESTADO DE DOENÇA CRÔNICA
(deverá ser preenchido pelo médico/a)

- Eu, Dr.(a) _____
CRM _____ atesto, a requerimento da parte interessada e para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o Sr(a) _____
- 1) apresenta a(s) seguinte(s) doença(s) crônica(s)* _____

- 2) classificada(s) com o(s) CID(s) _____
- 3) esse(a) paciente toma regularmente a seguinte medicação*: _____

- 4) esse(a) paciente está impossibilitado ao trabalho e/ou requer cuidados de terceiro*: () sim () não
Em caso positivo, descrever as limitações: _____

Carimbo e assinatura do médico(a)

Avaliação realizada em ___/___/___.

Observação: Não poderá haver rasura neste documento.

* Campo de preenchimento obrigatório.





ANEXO VIII
ATESTADO DE DEFICIÊNCIA FÍSICA OU INVALIDEZ PERMANENTE
(deverá ser preenchido pelo médico/a)

Eu, Dr.(a) _____

CRM _____ atesto, a requerimento da parte interessada e para fins de apresentação ao processo de bolsa de estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que o Sr(a) _____

1) possui a seguinte deficiência ou invalidez permanente*: _____

2) informações detalhadas que permitam a análise de acordo com o disposto nos Decretos Federais N. 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e n. 5.296, de 02 de dezembro de 2004*: _____

3) Esse(a) paciente está impossibilitado ao trabalho e/ou requer cuidados de terceiro*: () sim () não
Em caso positivo, descrever as limitações: _____

Carimbo e assinatura do médico(a)

Avaliação realizada em ___/___/___.

Observação: Não poderá haver rasura neste documento.

- Campo de preenchimento obrigatório.

Handwritten signature

Handwritten mark

ANEXO IX

DECLARAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTOS FORMAIS E INFORMAIS DE
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Eu, _____ inscrito(a) sob CPF n. _____-_____, declaro, para fins de apresentação ao Processo de Bolsa de Estudo da Universidade Comunitária da Região de Chapecó - Unochapecó, que sou microempreendedor individual _____, desde _____ (data), obtendo nos meses de **novembro, dezembro/2015 e janeiro/2016**, a remuneração formal (retirada através de pró-labore) R\$ _____ mensal, a remuneração informal de R\$ _____ mensal.

(local e data) _____, _____ de _____ de 20____.

(Nome e assinatura)



