

## ANEXO I

# **NORMAS PARA INSCRIÇÃO E APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS NA III JORNADA DE NUTRIÇÃO**

A I II Jornada de Nutrição oferece possibilidade de inscrição de trabalhos: resumos para apresentação em forma de pôster dialogado.

Os resumos deverão estar relacionados a uma das seguintes áreas da nutrição: Nutrição Social, Nutrição Clínica e Nutrição Coletiva e poderão ser oriundos de pesquisa completa; pesquisa em andamento com resultados parciais; atividades de ensino; atividades de extensão; relatos de caso e relatos de experiência.

### **I. Procedimentos para inscrição de resumos**

1. A inscrição dos resumos será feita exclusivamente por via eletrônica, através do site da Unochapecó: [www.unochapeco.edu.br](http://www.unochapeco.edu.br), conforme orientações de postagem dos resumos descritas no próprio site.
2. Pelo menos um dos autores deverá estar inscrito na Jornada, sendo que o APRESENTADOR do pôster deverá estar OBRIGATORIAMENTE inscrito na Jornada.
3. O conteúdo do resumo e da apresentação é unicamente da responsabilidade dos autores.
4. O prazo final para o envio dos resumos é dia **15/07/2015**, não sendo aceito resumos após este prazo.
5. A Comissão Científica informará o(a) autor(a) sobre o aceite ou não do resumo até o dia **26/07/2015**, sendo encaminhado o resultado da avaliação para o e-mail cadastrado via sistema da UNOCHAPECÓ.
6. Na **inscrição de resumos, fica automaticamente autorizada a publicação dos mesmos na sua íntegra, sendo de total responsabilidade dos autores o conteúdo dos mesmos.**

### **II. Normas para envio de inscrição do resumo**

O resumo à ser submetido à Comissão Científica deverá ser o mais informativo possível e ser estruturado conforme as instruções abaixo:

1. O resumo deverá conter entre 250 a 400 palavras.
2. A configuração da página deverá ser em papel A4, com margens superior e esquerda de 3 cm, inferior e direita de 2 cm, com fonte *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento simples.
3. Se usar Abreviaturas: o termo deverá constar por extenso quando mencionado pela primeira vez, seguido da abreviatura em parênteses.
4. Não poderá conter gráficos, figuras, fotos, tabelas, nota de rodapé e referências.

**5. Título** - deverá ser em letra MAIÚSCULA, em negrito, centralizado.

**6. Autor:** O nome do autor e dos co-autores (quando for o caso) devem estar alinhados à direita, dois espaços abaixo do título, utilizando fonte *Times New Roman*, tamanho 10. Os nomes dos autores deverão ser digitados por extenso sem abreviaturas, sem grifos ou negritos.

Os nomes devem estar indicados por uma numeração a ser descrita em nota de rodapé colocando a categoria profissional, a titulação, o curso e o nome da Instituição a que está vinculado o estudo (por extenso), agência financiadora (quando for o caso) e o e-mail do autor principal. O nome do orientador é sempre colocado por último, indicando em nota de rodapé.

Os resumos postados por acadêmicos deverão conter, obrigatoriamente, o nome do orientador.

Iniciar pelo autor principal, iniciando pelo sobrenome (em maiúsculas), seguido do nome (em minúsculas), cada autor deverá ser colocado em uma linha, da seguinte forma:

OKAMOTO, Ana Cláudia<sup>1</sup>  
RIBEIRO, Ana Carolina Prado<sup>2</sup>  
SIMONATO, Luciana Estevam<sup>3</sup>  
MIYAHARA, Glauco Issamu<sup>4</sup>

**7. Texto:** O Resumo deve conter: **Introdução, Objetivos, Metodologia, Resultados e Conclusão ou Considerações finais.**

O corpo do resumo deverá ser iniciado separado por um espaço abaixo dos autores, estar justificado, na forma de texto corrido, com destaque em negrito para os itens da estrutura (Introdução, Objetivos, Metodologia, Resultados e Conclusão ou Consideração final), sem entrada de parágrafo ou linhas em branco.

Separadas do corpo do resumo por um espaço, deverão estar descritas 3 palavras-chave, separados entre si por ponto final. Para determiná-las consultar a lista de Descritores em Ciências da Saúde (DeCS) elaborada pela BIREME e disponível na internet no site: <http://decs.bvs.br> ou o Medical Subject Headings (MeSH) do Index Medicus.

**EXEMPLO:**

**A ENFERMAGEM FORTALECENDO A ESF ATRAVÉS DA PARTICIPAÇÃO DA  
COMUNIDADE NAS AÇÕES EM SAÚDE**

WWWWWR, Janaina <sup>1</sup>  
BBBTTN, Cristiane <sup>1</sup>  
MMTH, Maria <sup>2</sup>  
LLILLI, Carla <sup>3</sup>

**Introdução:** Decorrente do processo de democratização, as primeiras transformações dos serviços de saúde ocorreram na década de 1980, com o movimento da Reforma Sanitária, a Oitava Conferência de Saúde e a Constituição Brasileira de 1988. [...ETC.....], o **Objetivo** deste Trabalho foi propor a fortalecer ações visando à participação da comunidade da área de abrangência de um Centro de Saúde da Família (CSF) do município de Chapecó – SC. **Metodologia:** O relato se refere ao TCC do curso de Enfermagem da UNOCHAPECÓ (projeto Pró-Saúde). **FAZER DESCRIÇÃO COMPLETA DA METODOLOGIA UTILIZADA. Resultados: DESCREVER OS RESULTADOS DO TRABALHO.**

**Conclusão:** Consideramos que a participação social na gestão das políticas de saúde ainda é um processo em construção. [ETC.....].

**Palavras-chave:** Participação social. Interação Ensino–Serviço. Educação em saúde.

<sup>1</sup> Acadêmicas do 9º período do curso de graduação em Enfermagem da UNOCHAPECÓ

<sup>2</sup> Enfermeira coordenadora do CSF Gilson Buss SAIC do município de Chapecó – SC ([jjjjjh@yahoo.com.br](mailto:jjjjjh@yahoo.com.br))

<sup>3</sup> Orientadora, Mestre em Enfermagem, Docente do curso de graduação de Enfermagem da UNOCHAPECÓ

A seleção dos trabalhos será realizada pela Comissão Científica da Jornada, à qual se reserva o direito de recusar trabalhos insatisfatórios ou que estejam fora das normas de inscrição, bem como ser soberana nas decisões e resoluções de eventuais imprevistos.

A Comissão Organizadora e Comissão Científica não se responsabilizarão por eventuais problemas de qualquer natureza, inclusive presença de vírus, que impeçam a abertura dos arquivos.

### **III. Pôsteres**

O conteúdo do pôster deve ser correspondente ao resumo submetido à Comissão Científica. O título e os autores do trabalho não poderão ser modificados após a submissão. Devem ser idênticos em ambos, resumo e pôster.

A construção do pôster deverá ser no tamanho de 120 cm (altura) x 90 cm (largura). O tamanho da letra deve ser suficiente para permitir a leitura a uma distância de 2 metros. Pode-se usar recursos visuais como imagens, quadros, tabelas, figuras, fotos e outros.

O apresentador deverá permanecer junto ao trabalho durante a sessão de Pôster para exposição oral de no máximo 10 minutos, na presença do avaliador.

A ausência do apresentador no horário predeterminado pela Comissão do evento implicará no não recebimento de certificado.

O apresentador será responsável pela fixação e retirada do pôster no local do evento, de acordo com dia, hora e local determinados pela Comissão Científica, os quais serão divulgados via e-mail e no local do evento.

Da mesma forma, a data e horário que os apresentadores deverão permanecer junto ao pôster, serão divulgados nos respectivos espaços.

### **IV. Certificados**

Será emitido apenas um certificado por trabalho, constando o nome de todos os autores.

Os certificados dos pôsteres serão entregues somente aos trabalhos efetivamente apresentados na data e horário estipulado pela Comissão Científica.

**OBS. Todo o sistema de postagem, avaliação e certificação é eletrônico, portanto não há**

**possibilidade de “consertos” ou acréscimo de nomes, palavras no título e outros; ou seja, se o resumo for enviado com nomes e palavras incompletos, é dessa forma que será emitido o certificado. Para que isso não ocorra solicitamos atenção e conferência do texto antes da postagem.**

**Comissão científica do III JORNADA DE NUTRIÇÃO**

**Maio de 2015**