

## Normatização Estágio de Docência PPGCA

**-Número de créditos:** 02 (dois) créditos passíveis de serem convalidados no Programa. Estes créditos corresponderão a, no mínimo, a carga horária equivalente a dois créditos de atividades no ensino de graduação da Unochapecó;

**-A escolha do componente curricular da graduação:** a escolha do componente em que será desenvolvido o Estágio de Docência será feita pelo professor orientador em conjunto com o(a) mestrando(a); quando o componente curricular da graduação em que será desenvolvido o Estágio de Docência não for de responsabilidade do professor orientador, o professor da graduação será o supervisor da atividade;

**-Plano de Trabalho:** o(a) mestrando(a), o professor orientador e o professor supervisor deverão elaborar e assinar plano de trabalho (com cronograma detalhado das atividades que serão desenvolvidas) para o desenvolvimento do Estágio de Docência, no qual deverá constar, ainda, a ciência e concordância do Coordenador do Curso de Graduação.

### Encaminhamentos

#### **1ª Etapa (antes de iniciar o estágio):**

**1) Para dar início às atividades do estágio:** o(a) mestrando(a) e o professor orientador deverão encaminhar requerimento para apreciação da solicitação de estágio à Coordenação do Programa, anexando a esse requerimento o plano de trabalho (com cronograma detalhado das atividades que serão desenvolvidas), para apreciação e homologação.

**1.1) Requerimento para solicitação do estágio disponível na página do Programa em Documentos Úteis:**

#### **[Formulário Solicitação Estágio de Docência](#)**

#### **2ª Etapa (depois de finalizar o estágio):**

**2) Para a convalidação do estágio:** o(a) mestrando(a) encaminhará ao Colegiado do Programa requerimento solicitando a convalidação do estágio, anexando a esse requerimento o relatório de todas as atividades desenvolvidas, com parecer dos professores supervisor e ou orientador e devidas assinaturas, contendo:

- a)** nome e número de matrícula do estudante;
- b)** nome, carga horária e ementa da disciplina da graduação em que estagiou;
- c)** nome do curso de graduação em que estagiou;
- d)** nome do professor supervisor,

- e) nome do professor orientador,
- f) período de realização do estágio e carga horária (data de início e fim);
- g) relatório das atividades desenvolvidas de acordo com o plano de trabalho.

**2.1) Requerimento de Convalidação do estágio disponível na página do Programa em Documentos Úteis:**

[Formulário Convalidação Estágio de Docência](#)

**2.2) Formulário de Avaliação do estágio disponível na página do Programa em Documentos Úteis:**

[Formulário Avaliação Estágio de Docência](#)

**3) Apreciação e aprovação do Colegiado:** a apreciação do relatório final do estágio de docência será de responsabilidade do Colegiado do Programa. Em caso de aprovação, a Coordenação do Programa dará os encaminhamentos para que a Secretaria Acadêmica registre a convalidação dos créditos no componente curricular **Atividades Especiais: Estágio de Docência**.