

PORTARIA Nº 070/PRÓ-PEG/2023

Homologa as inscrições no processo de seleção discente do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Direito e dá outras providências.

A Pró-Reitora de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação da Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), Prof.^a Andréa de Almeida Leite Marocco, no uso das suas atribuições estatutárias e considerando comunicação recebida da Divisão de Pós-Graduação *Stricto Sensu*;

RESOLVE:

Art. 1º Homologar as inscrições no processo de seleção discente do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Direito, conforme Edital nº 044/Reitoria/2023:

Nome do(a) candidato(a)	
1.	Alan Jorge Breier
2.	Ana Kelly Carvalho
3.	Andrieli Ioris Flores
4.	Antonio Vivian
5.	Daniel Argenta Coelho
6.	Daniel Soares de Andrade
7.	Dara Paola Bazi da Sena
8.	Edemiler Api
9.	Emanoele Cristina da Silva Carraro
10.	Fernanda Fabiana Scarparo
11.	Ionara Suane Faé
12.	Luiz Carlos Romani Filho
13.	Luiz Dalago Junior
14.	Natalia Strege Sanzovo
15.	Stefanny Kimberly Mourao da Silva
16.	Tacianne Notter
17.	Valderes Everton Neselo
18.	Vanessa Stipp
19.	Vitoria Muniz Oliveira

Art. 2º Determinar, nos termos do item 5.3 do edital, que a entrega da **Declaração de opção de Linha de Pesquisa (Anexo II do edital)** deverá ser encaminhada pelo candidato para o e-mail ppgd@unochapeco.edu.br até o dia **13 de novembro de 2023**. O título do e-mail deverá conter o nome do candidato seguido dos termos “**declaração opção linha de pesquisa**”.

Art. 3º Determinar, nos termos do item 5.4.1.1.2 do edital, que a **prova de conhecimento**, conforme instruções previstas no Edital nº 044/Reitoria/2023, seja realizada no dia **20 de novembro de 2023**, com início **às 09 horas, de forma remota**, conforme orientações contempladas no tutorial anexo a esta Portaria (**Anexo I**).

Art. 4º É de exclusiva responsabilidade do candidato o atendimento aos encaminhamentos do Edital nº 044/Reitoria/2023, sendo que a Unochapecó não se responsabilizará por quaisquer problemas técnicos de acesso à internet, instabilidade da rede de internet ou por problemas de desempenho do provedor do candidato, bem como de configurações da rede interna que, eventualmente, precisem de configuração especial para o acesso ao ambiente da Unochapecó.

Art. 5º A Instituição também não se responsabiliza pela interrupção dos serviços em casos de falta de fornecimento de energia elétrica para o sistema de seu provedor de acesso, falhas nos sistemas de transmissão de acesso à internet ou de qualquer ação de terceiros que impeçam a prestação de serviço resultante de caso fortuito ou de força maior relacionados no Código Civil, ou falhas nos equipamentos dos candidatos.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se.

Chapecó (SC), 10 de novembro de 2023.

Assinado por: ANDREA DE
ALMEIDA LEITE MAROCCO:
00525433902
Pró-Reitora de Pesquisa,
Extensão e Pós-Graduação
Data: 10/11/2023 11:07



Documento eletrônico assinado com Certificado Digital, na forma da Medida Provisória nº 2.200-2/2001, que dá valor jurídico ao documento, e regrado pela PORTARIA N. 135/REITORIA/2018. A consulta do documento estará disponível no endereço eletrônico <http://doc.uno.vc/LiHVk0n> ou pela leitura do QRCode ao lado.



Anexo I

Tutorial para realização da prova de conhecimento

Siga as seguintes instruções para a correta realização da sua prova:

Primeiro acesso

Caso você tenha recebido um usuário e senha pré-definidos (verifique o *e-mail* enviado pelo Programa), acesse a plataforma **Minha Uno**, pelo *link* <https://www.unochapeco.edu.br/minhauno/>

Caso você já possua uma conta na plataforma, acesse o mesmo *link* indicado anteriormente, e digite seu usuário e senha.

Caso não lembre seu usuário e senha, fique tranquilo. Acesse a plataforma **Minha Uno** e clique no *link* destacado na próxima imagem na tela de login. Por ele será possível realizar a consulta do seu usuário ou realizar a redefinição da sua senha.



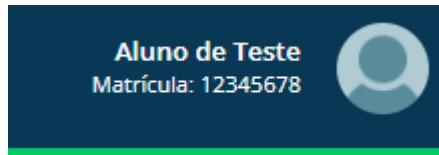
ENTRAR


não consegue acessar sua conta?

Criar uma conta na Unochapecó

Troca de senha e *e-mail* (etapa obrigatória para quem recebeu usuário e senha pré-definidos)

Após acessar a **Minha Uno**, clique sobre seu nome ou matrícula, localizados no canto superior direito, como demonstrado na imagem abaixo:



No menu lateral que abrirá, clique em  **Configurações**.

A página **“Conta”** será aberta, exibindo seu usuário. Nos campos destacados, digite a sua senha atual (senha temporária que recebeu), digite uma nova senha e a confirmação dessa senha. Após isso, clique no botão **“Alterar senha”**.

Lembre-se de utilizar uma senha segura, com letras minúsculas, maiúsculas e símbolos (não esqueça seu usuário e senha pois serão necessários para realizar o processo de seleção).



Após isso, acesse a página **“Segurança”**, como demonstrado na figura abaixo. Nessa tela você deverá digitar a nova senha cadastrada e alterar o endereço de e-mail cadastrado para um e-mail pessoal que poderá ser utilizado para a recuperação da sua senha em algum momento caso necessário. Além disso, verifique e atualize o número do seu celular caso necessário. Por fim, clique no botão verde **“Salvar configurações de conta”**.

CONFIGURAÇÕES

CONTA | ACESSIBILIDADE | **SEGURANÇA** | NOTIFICAÇÕES | MENSAGENS | WIDGETS

Mais segurança para sua conta Unochapecó

O telefone e o e-mail que você fornecer facilitarão a recuperação de sua conta se você perder sua senha. Não utilizaremos seu e-mail alternativo para fins de marketing ou para envio de spams.

Senha atual:

Endereço de e-mail alternativo:

Número do seu celular:

Salvar configurações de conta


Realizando a prova de seleção

Estando logado, dirija-se ao menu lateral esquerdo, clicando no ícone destacado abaixo, referente ao **Minha Prova**.



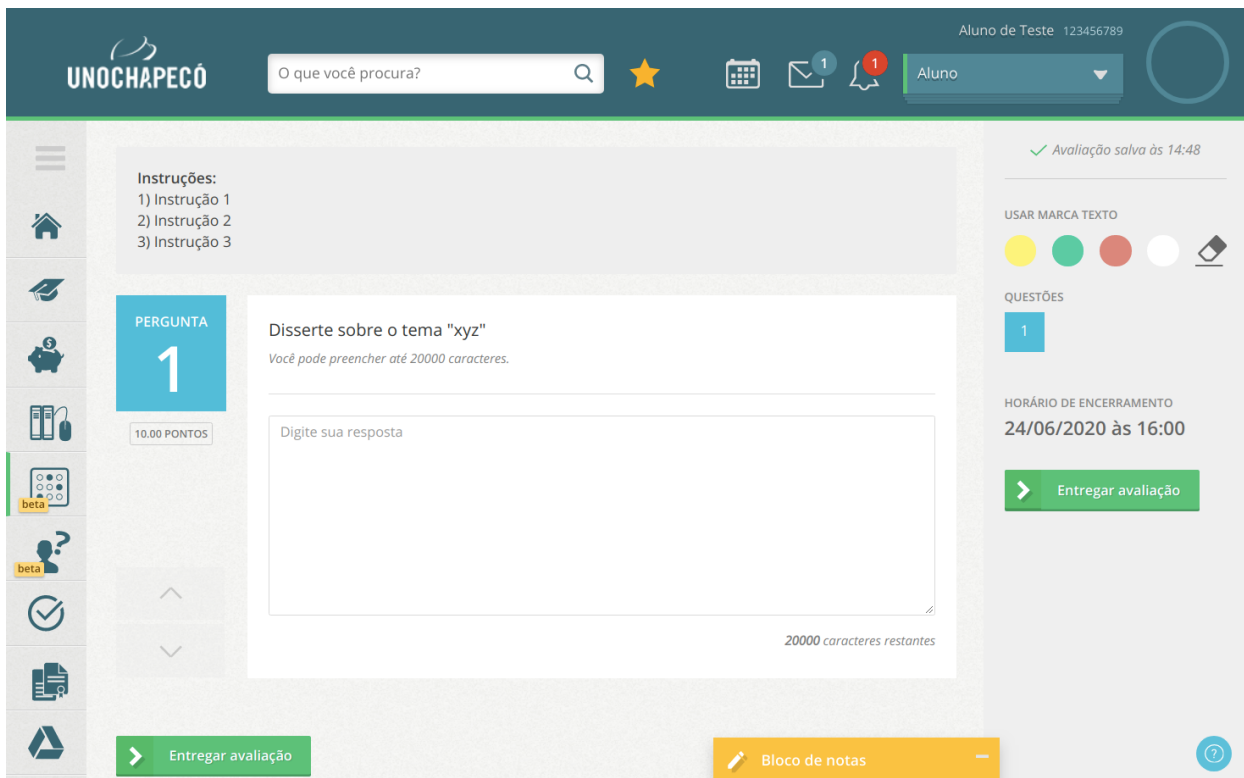
Ao acessar esse *link*, serão listadas todas as avaliações que estão disponíveis para você, conforme demonstrado na figura abaixo.

Lista de avaliações

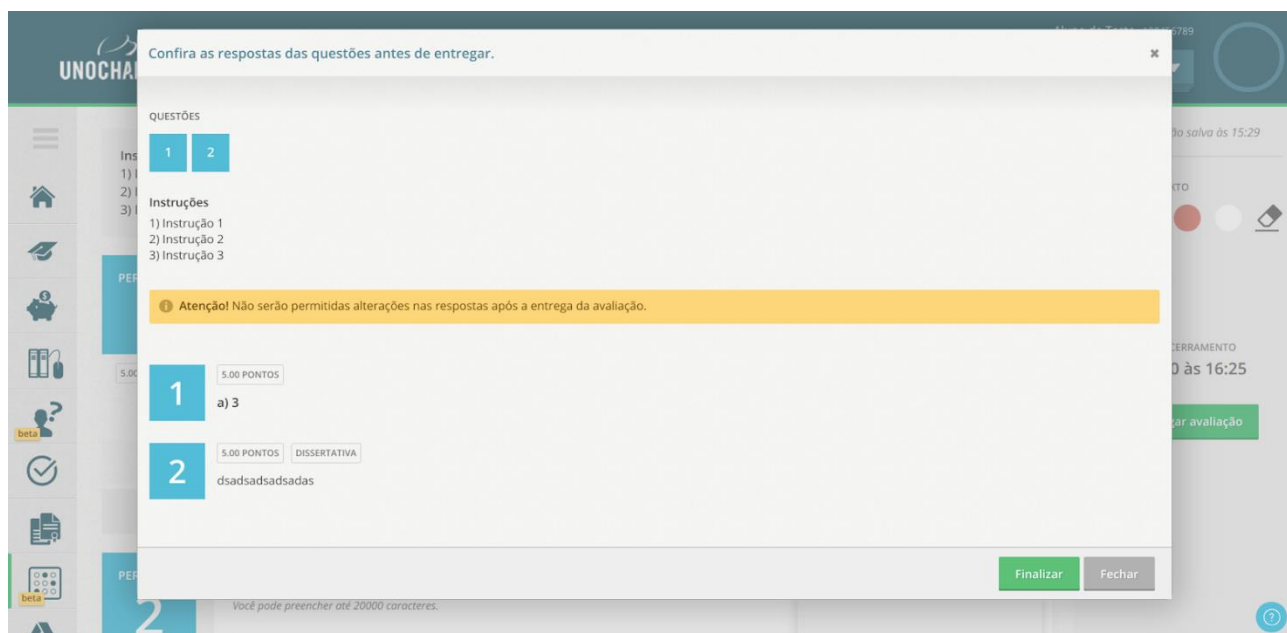
Descrição	Data da aplicação	Data de finalização	Acessar
prova de teste PENDENTE	16/06/2020 10:11	16/06/2020 12:11	

Atenção: SOMENTE irá aparecer a prova no dia e horário programado. Caso você acesse essa tela antes da data inicial ou após a data final programada para cada prova, nenhuma prova será exibida para você.

Ao clicar no ícone **“Acessar”** você estará acessando a prova. A figura a seguir demonstra um exemplo de prova, contendo questão dissertativa, assim como alguns dos recursos disponíveis para facilitar o desenvolvimento da prova, como as opções de marca-textos e o bloco de notas.



Quando você tiver finalizado a prova, clique no botão verde **“Entregar avaliação”**. Será aberta uma nova tela de confirmação da prova conforme demonstrado na figura abaixo. Por fim, revise sua prova e clique no botão **“Finalizar”**.



Obs 1: A cada 5 segundos que você estiver digitando um texto em uma questão dissertativa ou sair do campo, sua resposta também será salva.

Obs 2: você pode alterar a avaliação a qualquer momento antes de finalizar a prova. Após confirmar a entrega ou a data e horário final da prova ser alcançado, não serão permitidas alterações.

Obs 3: não será postergado a data e o horário final da prova em virtude de quedas de internet, instabilidade da rede de internet ou falhas em equipamentos do candidato.